



Comune di Alassio

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI
UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE

DECRETO N° 9 DEL 07/04/2025

Oggetto: Proroga conferimento incarico dirigenziale a tempo determinato Settore 4°.

IL SINDACO

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 01.02.2024 che ha, da ultimo, aggiornato la macrostruttura del Comune di Alassio;

RICHIAMATO il contratto di lavoro individuale n. 03/2021, a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000, sottoscritto in data 08.04.2021 con l'Ing. Enrico PALIOTTO, individuato dal sottoscritto Sindaco pro-tempore, con proprio decreto n. 11 del 25.03.2021, quale soggetto idoneo alla stipula di contratto individuale all'esito di selezione pubblica;

RICHIAMATO il proprio decreto n. 18 del 21.07.2021 di conferimento delle funzioni dirigenziali per la durata del contratto individuale n. 03/2021;

VISTO il contratto di lavoro individuale a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000, n. 06/2024, sottoscritto in data 05.07.2024, di proroga del rapporto di lavoro in essere, senza soluzione di continuità, fino al 17.04.2025, alle condizioni di cui al contratto individuale precedentemente stipulato;

RICHIAMATO il proprio decreto n. 11 del 12.07.2024 di proroga del conferimento delle funzioni dirigenziali per la durata del contratto individuale n. 06/2024 e, quindi, fino al 17.04.2025;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 31.03.2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, comprensivo della Sezione relativa alla programmazione dei fabbisogni di personale per il medesimo triennio, all'interno del quale è prevista la proroga del rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato in essere fino al 31.12.2026, secondo la disposizione transitoria contenuta nell'art. 11, comma 1, D.L. 105/2023, convertito in L. 137/2023;

RICHIAMATO, conseguentemente, il contratto individuale di lavoro subordinato n. 07/2025;

DATO ATTO che tale proroga, disposta in considerazione dell'esperienza e della competenza professionali dimostrate dall'Ing. PALIOTTO nel corso del rapporto di lavoro alle dipendenze dell'Ente, è necessaria anche al fine di dare attuazione agli interventi PNRR e continuità alle previsioni contenute negli atti organizzativi adottati da questa Amministrazione e, nel contempo, assicurare la stabilità interna anche in funzione del raggiungimento dei fini istituzionali e degli obiettivi programmatici;

RICORDATO che il contratto individuale n. 07/2025, ponendosi in linea di continuità con i precedenti n. 03/2021 e n. 06/2024, dispone all'art. 4 la conferma delle funzioni dirigenziali attribuite, per il periodo della proroga;

VISTO l'art. 42, comma 3, lett. e) del vigente Statuto Comunale;

RICHIAMATI gli artt. 34 ss. del vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi (ROUS), approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 270 del 13.09.2024;

RITENUTA la propria competenza a provvedere;

VISTO l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000 che pone in capo al Sindaco la competenza a nominare i responsabili degli uffici e dei servizi, e ad attribuire gli incarichi dirigenziali;

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO, per quel che attiene la sicurezza sul lavoro, come disposto dall'art. 1, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 242/1996, che nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione;

CONDIVISA la decisione con la Giunta Comunale e sentito il Segretario Generale;

RITENUTO di confermare in capo all'Ing. Enrico PALIOTTO l'incarico dirigenziale di direzione amministrativa e gestionale del Settore 4° - Tecnico, per la durata prevista dal contratto individuale n. 07/2025 e cioè, senza soluzione di continuità rispetto all'incarico attualmente rivestito in forza di decreto sindacale n. 11 del 12.07.2024, con decorrenza dal 18.04.2025 e fino al 31.12.2026;

PRESO ATTO della dichiarazione resa in data 12 marzo 2025 dall'Ing. Enrico PALIOTTO, propedeutica alla sottoscrizione del contratto di lavoro individuale, che attesta l'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità in relazione all'incarico dirigenziale assegnato col presente atto, ai sensi degli artt. 1 e 20 del D.Lgs. n. 39/2013 s.m.i.;

DECRETA

1. DI CONFERMARE e, quindi, conferire, all'ing. Enrico PALIOTTO le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. e quelle che discendono o discenderanno dallo Statuto e dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questo Ente, previste in capo alla figura dirigenziale operativa nella dotazione organica del Settore 4° Tecnico, funzionali fra l'altro all'attuazione di interventi PNRR.
2. DI DARE ATTO che le funzioni dirigenziali conferite decorrono, senza soluzione di continuità rispetto a quelle già attribuite, dal 18 aprile 2025 ed avranno durata sino alla conclusione del contratto, quindi fino al 31 dicembre 2026, secondo la disposizione transitoria contenuta nell'art. 11, comma 1, D.L. 105/2023, convertito in L. 137/2023, fatte salve circostanze sopravvenute che ne dovessero comportare la risoluzione anticipata.
3. DI DARE ATTO che al Dirigente competono inoltre, in via esemplificativa e non esaustiva, i seguenti compiti:
 - a. la responsabilità, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'ente, della correttezza amministrativa, dell'efficienza e dei risultati della gestione;
 - b. la responsabilità della gestione amministrativa, finanziaria e tecnica degli uffici e dei servizi affidatigli, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
 - c. l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai Regolamenti comunali;
 - d. la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
 - e. la stipulazione dei contratti;
 - f. gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni spesa, la liquidazione e il pagamento delle spese per la fornitura di beni prodotti e servizi nel limite dell'importo autorizzato (P.E.G.);
 - g. gli atti di amministrazione e gestione del personale (congedi, permessi, produttività, orario di lavoro, sanzioni disciplinari nel rispetto dei C.C.N.L. vigenti e ai sensi dell'art. 45, comma 4°, del D.Lgs n. 165/2001, la responsabilità dell'attribuzione dei trattamenti economici accessori);
 - h. i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto dei criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo;
 - i. le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
 - j. gli atti attribuiti dallo Statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal Sindaco.

4. DI DARE ATTO, altresì, che il conferimento di funzioni dirigenziali è revocabile e modificabile, conformemente alle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali nel tempo vigenti, fermo restando la potestà di modifica in dipendenza di mutamenti organizzativi e/o innovazioni normative in materia di dirigenza pubblica.
5. DI DARE ATTO di quanto disposto dall'art. 30 del D.Lgs. n. 242/1996 in merito all'individuazione dei soggetti che assumono la responsabilità prevista per i datori di lavoro ai sensi e per gli effetti delle norme poste dal D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. e, per l'effetto, di individuare il dirigente del Settore 4° quale "Datore di Lavoro" nell'ambito degli uffici in cui viene svolta l'attività di Reggente, in quanto lo stesso ha funzioni di responsabilità per l'organizzazione del servizio ed è titolare di poteri decisionali e di spesa.
6. DI RICORDARE che il compenso annuo spettante ai dirigenti è quello di legge con le integrazioni conseguenti alle pesature operate dal Nucleo di Valutazione ed alle valutazioni previste dal CDI.
7. DI NOTIFICARE il presente decreto all'Ing. Enrico Paliotto.
8. DI TRASMETTERE il presente decreto, per via telematica, al Segretario Generale, ai Dirigenti dell'Ente, alla rsu aziendale ed alle OO.SS., nonché all'Ufficio Personale per gli adempimenti di competenza.
9. DI PROVVEDERE, a cura dell'ufficio competente, alla pubblicazione del presente decreto, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Personale", sottosezione di secondo livello "Dirigenti".

Il Sindaco

MARCO MELGRATI / ArubaPEC S.p.A.