



Comune di Alassio

SETTORE 3° - ECONOMICO E FINANZIARIO
UFFICIO PERSONALE

DECRETO N° 11 DEL 12/07/2024

Oggetto: Proroga conferimento incarico dirigenziale a tempo determinato Settore 4°

IL SINDACO

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 01.02.2024 che ha, da ultimo, aggiornato la macrostruttura del Comune di Alassio;

RICHIAMATO il contratto di lavoro individuale a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000, n. 03/2021, sottoscritto in data 08.04.2021 con l'Ing. Enrico PALIOTTO, individuato dal sottoscritto Sindaco pro-tempore, con proprio decreto n. 11 del 25.03.2021, quale soggetto idoneo alla stipula di contratto individuale all'esito di selezione pubblica;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 18 del 21.07.2021 di attribuzione all'Ing. Enrico PALIOTTO dell'incarico dirigenziale preposto al Settore 4° - Tecnico, a tempo pieno e determinato fino al 21.07.2024;

VISTO il contratto di lavoro individuale a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000, n. 06/2024, sottoscritto in data 05.07.2024, con il quale si dispone – in base all'indirizzo fornito dalla Giunta Comunale – la proroga del rapporto di lavoro in essere, senza soluzione di continuità, fino al 17.04.2025, alle condizioni di cui al contratto individuale precedentemente stipulato;

DATO ATTO che tale proroga, disposta in considerazione dell'esperienza e della competenza professionali dimostrate dall'Ing. PALIOTTO nel corso del rapporto di lavoro alle dipendenze dell'Ente è necessaria al fine di dare continuità alle previsioni contenute negli atti organizzativi adottati da questa Amministrazione – da ultimo con DGC n. 103 del 15.04.2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 – e, nel contempo, assicurare la stabilità interna anche in funzione del raggiungimento dei fini istituzionali e degli obiettivi programmatici;

RICORDATO che il contratto individuale n. 06/2024, ponendosi in linea di continuità con il precedente n. 03/2021, dispone all'art. 4 la conferma delle funzioni dirigenziali attribuite, per il periodo della proroga;

VISTO l'art. 42, comma 3, lett. e) del vigente Statuto Comunale;

RICHIAMATI gli artt. 32 ss. del vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi (ROUS), approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 423 del 27.12.2019 e da ultimo integrato ed aggiornato con le modifiche apportate dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 21.02.2024;

RITENUTA la propria competenza a provvedere;

VISTO l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 267/2000 che pone in capo al Sindaco la competenza a nominare i responsabili degli uffici e dei servizi, e ad attribuire gli incarichi dirigenziali;

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO, per quel che attiene la sicurezza sul lavoro, come disposto dall'art. 1, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 242/1996, che nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione;

CONDIVISA la decisione con la Giunta Comunale e sentito il Segretario Generale;

RITENUTO di confermare in capo all'Ing. Enrico PALIOTTO l'incarico dirigenziale di direzione amministrativa e gestionale del Settore 4° - Tecnico, per la durata prevista dal contratto individuale n. 06/2024 e cioè, senza soluzione di continuità rispetto all'incarico attualmente rivestito in forza di decreto sindacale n. 18 del 21.07.2021, con decorrenza dal 22.07.2024 e fino al 17.04.2025;

PRESO ATTO della dichiarazione resa in data 25.06.2024 dall'Ing. Enrico PALIOTTO, propedeutica alla sottoscrizione del contratto di lavoro individuale, che attesta l'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità in relazione all'incarico dirigenziale assegnato col presente atto, ai sensi degli artt. 1 e 20 del D.Lgs. n. 39/2013 s.m.i.;

DECRETA

- 1) DI CONFERMARE e, quindi, conferire, all'ing. Enrico PALIOTTO le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. e quelle che discendono o discenderanno dallo Statuto e dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questo Ente, previste in capo alla figura dirigenziale operativa nella dotazione organica del Settore 4° Tecnico, fino al 17 aprile 2025.
- 2) DI DARE ATTO che le funzioni dirigenziali conferite decorrono, senza soluzione di continuità rispetto a quelle già attribuite, dal 22 luglio 2024 ed avranno durata sino alla conclusione del contratto, salve circostanze sopravvenute che ne dovessero comportare la risoluzione anticipata.
- 3) DI DARE ATTO che al Dirigente competono, in via esemplificativa e non esaustiva, i seguenti compiti:

- a. la responsabilità, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'ente, della correttezza amministrativa, dell'efficienza e dei risultati della gestione;
 - b. la responsabilità della gestione amministrativa, finanziaria e tecnica degli uffici e dei servizi affidatigli, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
 - c. l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo Statuto o dai Regolamenti comunali;
 - d. la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
 - e. la stipulazione dei contratti;
 - f. gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni spesa, la liquidazione e il pagamento delle spese per la fornitura di beni prodotti e servizi nel limite dell'importo autorizzato (P.E.G.);
 - g. gli atti di amministrazione e gestione del personale (congedi, permessi, produttività, orario di lavoro, sanzioni disciplinari nel rispetto dei C.C.N.L. vigenti e ai sensi dell'art. 45, comma 4°, del D.Lgs n. 165/2001, la responsabilità dell'attribuzione dei trattamenti economici accessori);
 - h. i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto dei criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo;
 - i. le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
 - j. gli atti attribuiti dallo Statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal Sindaco.
- 4) DI DARE ATTO, altresì, che il conferimento di funzioni dirigenziali è revocabile e modificabile, conformemente alle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali nel tempo vigenti, fermo restando la potestà di modifica in dipendenza di mutamenti organizzativi e/o innovazioni normative in materia di dirigenza pubblica.
- 5) DI DARE ATTO di quanto disposto dall'art. 30 del D.Lgs. n. 242/1996 in merito all'individuazione dei soggetti che assumono la responsabilità prevista per i datori di lavoro ai sensi e per gli effetti delle norme poste dal D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. e, per l'effetto, di individuare il dirigente del Settore 4° quale "Datore di Lavoro" nell'ambito degli uffici in cui viene svolta l'attività di Reggente, in quanto lo stesso ha funzioni di responsabilità per l'organizzazione del servizio ed è titolare di poteri decisionali e di spesa.
- 6) DI RICORDARE che il compenso annuo spettante ai dirigenti è quello di legge con le integrazioni conseguenti alle pesature operate dal Nucleo di Valutazione ed alle valutazioni previste dal CDI.

- 7) DI NOTIFICARE il presente decreto all'interessato.
- 8) DI TRASMETTERE il presente decreto, per via telematica, al Segretario Generale, ai Dirigenti dell'Ente, alla rsu aziendale ed alle OO.SS., nonché all'Ufficio Personale per gli adempimenti di competenza.
- 9) DI PROVVEDERE, a cura dell'ufficio competente, alla pubblicazione del presente decreto, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Personale", sottosezione di secondo livello "Dirigenti".

Il Sindaco

MARCO MELGRATI / ArubaPEC S.p.A.