

DIRETTIVE GESTIONALI Piano delle performance 2022/2024
--

ART.1

1. Nell'attuazione dei programmi indicati nel DUP, nel presente P.E.G. e nella gestione di tutte le risorse e le spese, l'attività dei Dirigenti deve essere improntata a principi di economicità, speditezza e trasparenza, nel costante rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti, nonché in coerenza con le disposizioni interne dell'Ente e dello Statuto.

ART. 2

1. Nell'effettuazione delle spese e nella gestione delle risorse, i Dirigenti dovranno attenersi alle procedure e norme del vigente *Regolamento comunale di contabilità*.

ART. 3

1. Per la stipula di ogni contratto dovrà essere seguita idonea procedura ai sensi del D.Lgs. 50/2016.
2. Gli acquisti di beni e servizi dovranno avvenire attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A o da altro soggetto aggregatore di riferimento.
3. Per le gare di importo superiore alla soglia di cui all'art. 37 comma 2 del D.Lgs 50/2016 si richiederà l'ausilio della Regione Liguria (con la quale occorrerà approvare apposita convenzione e/o come previsto dall'art. 37 comma 4 lett. c) del prefato D.Lgs. 50/2016 ricorrendo alla stazione unica appaltante costituita presso enti di area vasta a sensi delle 7.04.2014 n. 56 e territorialmente quella della Provincia di Savona.
4. I capitolati e bandi di gara dovranno essere redatti nel rispetto delle disposizioni contenute nel protocollo per lo sviluppo della legalità e la trasparenza.
5. Le alienazioni del patrimonio immobiliare dovranno avvenire sulla base di quanto programmato nell'apposito *Piano delle alienazioni 2022/2024*, inserito nel *Documento Unico di Programmazione – DUP 2022/2024*, approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 53 del 29/07/2021 e i successivi aggiornamenti approvati dal Consiglio Comunale con le deliberazioni n. 93 del 29/12/2021 e n. 10 del 31/03/2022.

ART. 4

1. La gestione dovrà attenersi a criteri oggettivi e rimanere strettamente legata alla sola discrezionalità tecnica, fermo restando perciò che ogni atto comportante esercizio di discrezionalità amministrativa, scelta o valutazione di carattere politico o comunque indirizzato alla gestione rimarrà nella sfera di attribuzione dell'organo politico.

ART. 5

1. Nella scelta dei professionisti da incaricare per perizie, collaudi, progettazioni, direzione lavori ed altre analoghe prestazioni di servizi, il Dirigente dovrà attenersi a quanto previsto

dal D.Lgs. 50/2016 ovvero, in relazione all'entità del contratto, alle disposizioni di cui al vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di lavori, forniture e servizi.

2. Il conferimento degli incarichi di collaborazione di cui all'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 s.m.i. dovrà avvenire in conformità alle disposizioni dell'apposito regolamento comunale, ed in coerenza con il programma degli incarichi esterni approvato dal consiglio comunale con deliberazione n. 78 del 21/12/2021 all'oggetto: "Programma degli incarichi di consulenza, di studio o ricerca a soggetti estranei all'Amministrazione ai sensi dell'art. 3 co. 55 della Legge 244/2007 per l'anno 2022/2024."
3. Gli incarichi relativi al patrocinio legale in giudizio sono conferiti all'Avvocatura Comunale, ad esclusione di quelli che la Giunta ritiene di dover attribuire all'esterno, motivando la scelta.

ART. 6

1. Ai fini di un corretto adempimento degli obblighi di controllo in materia di regolarità contributiva dei soggetti affidatari di lavori, servizi o forniture, anche in economia, si ricorda che il D.U.R.C. (Documento unico di regolarità contributiva) deve essere richiesto d'ufficio, a cura del Responsabile del procedimento nel rispetto di quanto indicato all'art. 6 D.P.R. 207/2010 e dalle vigenti disposizioni di legge in materia, in continua evoluzione.

ART. 7

1. Per quanto concerne gli appalti dei lavori, servizi e forniture si ricorda l'obbligo di richiedere il CIG (Codice Identificativo di gara) anche al fine del rispetto delle vigenti disposizioni in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 legge 136/2010) e l'invio dei dati alla Sezione Regionale dell'Osservatorio dei contratti pubblici mediante specifiche procedure telematiche disponibili sul sito internet della Regione Liguria all'indirizzo www.appaltiliguria.it.

ART. 8

1. Per quanto non espressamente previsto si rinvia comunque ai principi contenuti nelle disposizioni di legge vigenti ed in particolare alle norme del D.Lgs. 267/2000 e sue modificazioni, nonché ai Regolamenti comunali vigenti in materia in quanto non contrastanti con le predette norme.

ART. 9

1. I Dirigenti dovranno attenersi, ed accertarsi che il personale appartenente alla propria area si attenga a quanto indicato nel *Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2021/2023 (G.C. n. 132 del 29/04/2022)* ed al suo allegato il *Piano triennale della trasparenza*.

ART. 10

1. Nell'espletamento dell'attività lavorativa ogni dipendente dovrà attenersi a quanto indicato nel *codice di comportamento* approvato con deliberazione G.C. n. 187 del 01/06/2018.

ART. 11

1. Per quanto non espressamente previsto si rinvia comunque ai principi contenuti nelle disposizioni di legge vigenti ed in particolare alle norme del D.Lgs. 267/2000 e sue modificazioni, nonché ai Regolamenti comunali vigenti in materia in quanto non contrastanti con le predette norme.
2. Si richiama infine il *Regolamento per i controlli interni* approvato con deliberazione C.C. n. 3 del 29/03/2013.