



Comune di Alassio

Riviera dei Fiori

Verbale di deliberazione di Giunta Comunale

N° 3 di Registro

Seduta del 05/01/2022

Oggetto: Approvazione Piano esecutivo di Gestione PEG 2022/2024.

L'anno duemilaventidue, il giorno cinque del mese di Gennaio alle ore 13:00, nella solita sala delle riunioni, nel rispetto del distanziamento sociale previsto dalle correnti normative in materia di contenimento epidemiologico da COVID-19, sono presenti i membri sotto specificati; contestualmente, seguendo le modalità adottate con propria Deliberazione n. 64 del 16/03/2020 mediante l'utilizzo di dispositivi atti a garantire le comunicazioni audiovisive sono altresì presenti in modalità remota sincrona i componenti sotto riportati;

previo esaurimento delle formalità prescritte dall'art. 50 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs 18 agosto 2000, n° 267, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento del Signori:

Nominativo	Qualifica	Pres.	Ass.
MELGRATI MARCO	Sindaco	SI	
GALTIERI ANGELO	Vice Sindaco	SI	
GIANNOTTA FRANCA	Assessore	SI Da remoto	
INVERNIZZI ROCCO	Assessore	SI Da remoto	
MACHEDA FABIO	Assessore	SI	
MORDENTE PATRIZIA	Assessore	SI	

Partecipa alla seduta il Segretario Generale **Dott.ssa Roberta Ramoino**.

Assume la Presidenza **Melgrati Marco** in qualità di **Sindaco** che, riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare in merito all'oggetto su indicato.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate.

LA GIUNTA COMUNALE

Su relazione e proposta dell'Assessore al Bilancio, Rag. Patrizia Mordente;

VISTO il *Documento Unico di Programmazione – DUP 2022/2024*, approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 93 del 29/12/2021;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 94 del 29/12/2021, con la quale si è approvato il *Bilancio di previsione 2022/2024*, dichiarata immediatamente esecutiva;

VISTI gli artt. 19-20-21 del Regolamento di Contabilità;

PREMESSO che l'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che:

- la Giunta delibera il Piano esecutivo di gestione entro 20 giorni dall'approvazione del *Bilancio di previsione* in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione - DUP;
- il PEG è redatto in termini di competenza e con riferimento al primo esercizio è redatto anche in termini di cassa ed è riferito ai medesimi esercizi considerati nel Bilancio;
- il PEG individua gli obiettivi di gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili di servizio;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 197 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000, la predisposizione del *Piano Esecutivo di Gestione* rappresenta la prima fase del controllo di gestione di cui all'articolo 147, comma 1, lettera b);

OSSERVATO che il documento programmatico triennale, denominato *Piano della performance* da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori previsto dall'art. 10, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 27/10/2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", sarà adottato successivamente con apposito provvedimento;

RICHAMATO l'articolo 18 bis del D.Lgs. 118/2011, il quale prevede che, al fine di consentire la comparazione dei bilanci, gli enti adottano un sistema di indicatori semplici, denominato «Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio» misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni. Gli enti locali ed i loro enti e organismi strumentali allegano il "Piano" al bilancio di previsione o del budget di esercizio e del bilancio consuntivo o del bilancio di esercizio;

CONSIDERATO che il sistema comune di indicatori di risultato degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali è definito con decreto del Ministero dell'interno, su proposta della Commissione sull'armonizzazione contabile degli enti territoriali, e che l'adozione del *Piano* di cui al comma 1 è obbligatoria a decorrere dall'esercizio successivo all'emanazione dei rispettivi decreti;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate.

CONSIDERATO che il Peg è il documento attraverso il quale:

- si declina in maggior dettaglio la programmazione contenuta nella *Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione*
- si articolano i titoli e le tipologie di entrata in categorie e le missioni e programmi della spesa in macroaggregati;

CONSIDERATO quanto segue in ordine alla programmazione operativa: il *Piano Esecutivo di Gestione* rappresenta lo strumento che deve consentire l'attuazione dei programmi approvati dall'organo consiliare in sede di bilancio;

PRECISATO quanto segue in ordine alla struttura del *Piano Esecutivo di Gestione* è collegato con il bilancio di previsione sotto il profilo contabile mediante l'individuazione dei singoli capitoli;

- si correla ai centri di responsabilità sotto il profilo organizzativo mediante il riferimento ai settori;
- è strutturato sotto il profilo programmatico mediante la connessione e il raccordo tra gli obiettivi e le direttive di cui al piano esecutivo di gestione e i programmi di cui al DUP;

CONSIDERATO che di conseguenza è necessario autorizzare i dirigenti a compiere gli atti di gestione finanziaria, in modo da assicurare il normale funzionamento dei servizi;

RITENUTO che a ciò si possa ovviare approvando il *Piano esecutivo di gestione*, nella sua componente puramente finanziaria;

RITENUTO di procedere all'approvazione del **PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022/2024**, costituito dalla sua componente contabile, costituito dai seguenti prospetti:

- **PEG 2022/2024 ENTRATA (ALL. 1)**
- **PEG 2022/2024 SPESA (ALL. 2)**

allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATO il D.Lgs. 18/08/2000, n° 267 e il D.Lgs. 118/2011;

DATO ATTO che la stessa è corredata del parere di regolarità tecnica e contabile prescritto dall'art. 49 del Tuel;

RICHIAMATO lo Statuto comunale vigente;

A voti unanimi favorevoli legalmente espressi,

DELIBERA

1) DI APPROVARE il **PEG 2022/2024**, di cui all'art. 169, co. 1 e 2 del D.Lgs. 267/2000, costituito dalla sua componente contabile, costituito dai seguenti prospetti:

- **PEG 2022/2024 ENTRATA (ALL. 1)**
- **PEG 2022/2024 SPESA (ALL. 2)**

allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate.

- 2) DI DARE ATTO che il PEG approvato coincide con le previsioni complessive del bilancio di previsione **2022/2024**.
- 3) DI AFFIDARE ai responsabili dei Servizi le risorse e la gestione dei P.E.G. per gli anni 2022, 2023 e 2024 al fine di consentire la continuità della gestione relativamente all'affidamento di appalti di servizi e/o forniture.
- 4) DI RINVIARE di rinviare ad un successivo provvedimento l'adozione del documento programmatico triennale, denominato **Piano della performance 2022/2024** previsto dall'art. 10, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 27/10/2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni".
- 5) DI DARE COMUNICAZIONE della presente Deliberazione ai Capi – Gruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 18/08/2000 n° 267.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

ATTESA l'urgenza;

VISTO l'art. 134, comma 4, del Tuel, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n° 267;

A voti unanimi favorevoli legalmente espressi,

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
Melgrati Marco

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Roberta Ramoino

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 9a4810fa873d8a45600b58243c0bc96c124a1605c488c616592085be9ae23b0d

Firme digitali presenti nel documento originale

Roberta Ramoino

MARCO MELGRATI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Giunta N.3/2022

Data: 05/01/2022

Oggetto: Approvazione Piano esecutivo di Gestione PEG 2022/2024.



Ai sensi degli articoli 23-bis e 23-ter del d.lgs.vo n. 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente documento, estratto in automatico dal sistema gestione documentale del Comune di Alassio, è conforme al documento elettronico originale, predisposto e conservato in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71.



ica del Contrassegno Elettronico

URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=a52d20a70b652cda_p7m&auth=1

ID: a52d20a70b652cda