

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome STELLA FRANCESCA

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di Lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego	Dal 07.1.2021 ad oggi SEGRETARIO COMUNALE DEL COMUNE DI TAGGIA (CLASSE II) - (dal FEBBRAIO 2021 in convenzione con il Comune di Triora) ENTE LOCALE SEGRETARIO COMUNALE
Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di Lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego	Dal 10.10.2017 al 6.01.2021 SEGRETARIO COMUNALE DEL COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO (CLASSE III) - (dal 10.10.2017 all'11.09.2020 in convenzione con il Comune di Ortovero) ENTE LOCALE SEGRETARIO COMUNALE
Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di Lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego	Dal 01.06.2016 Al 09.10.2017 CONVENZIONE DI SEGRETERIA (CLASSE IV) TRA I COMUNI DI CERIANA, CARPASIO, MONTALTO LIGURE E TRIORA E SEGRETARIO DELL'UNIONE DEI COMUNI DELLE VALLI ARGENTINA ED ARMEA ENTE LOCALE SEGRETARIO COMUNALE – RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO ED AMMINISTRATIVO NEI COMUNI DI CERIANA E CARPASIO
Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego	Dal 01.06.2016 ad oggi CONVENZIONE DI SEGRETERIA (CLASSE IV) TRA I COMUNI DI TRIORA, CERIANA, CARPASIO, MONTALTO LIGURE E SEGRETARIO DELL'UNIONE DEI COMUNI DELLE VALLI ARGENTINA ED ARMEA ENTE LOCALE SEGRETARIO COMUNALE
Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dal 09.03.2015 al 31.05.2016 CONVENZIONE DI SEGRETERIA (CLASSE IV) TRA I COMUNI DI BAJARDO, CERIANA, CARPASIO, MONTALTO LIGURE E BORGHETTO DI ARROSCIA SEGRETARIO DELL'UNIONE DEI COMUNI DELLE VALLI ARGENTINA ED ARMEA
Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego	Dal 07.01.2014 al 8.3.2015 CONVENZIONE DI SEGRETERIA (CLASSE IV) TRA I COMUNI DI GARLENDIA, BORGHETTO D'ARROSCIA E VESSALICO ENTE LOCALE SEGRETARIO COMUNALE

Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego	Dal 04.11.2013 al 06.01.2014 SEGRETERIA (CLASSE IV) di GARLENDÀ ENTE LOCALE SEGRETARIO COMUNALE
Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego	Dal 1.02.2013 al 03.11.2013 CONVENZIONE DI SEGRETERIA (CLASSE IV) TRA I COMUNI DI NIELLA BELBO, SAN BENEDETTO BELBO, CAMERANA, SALICETO E IGLIANO (PROVINCIA DI CUNEO) ENTI LOCALI SEGRETARIO COMUNALE
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Dal 26.04.2012 al 31.12.2012 CONVENZIONE DI SEGRETERIA (CLASSE IV) TRA I COMUNI DI BARBARESCO, SALICETO, ROCCHETTA BELBO, CASTELLETTO UZZONE E IGLIANO (PROVINCIA DI CUNEO) ENTI LOCALI SEGRETARIO COMUNALE
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 10.09.2009 al 25.04.2012 iscrizione all'Albo Speciale presso il Consiglio dell'ordine degli Avvocati del Tribunale di Sanremo Da agosto 2009 al 25.04.2012 AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI IMPERIA – Settore Advocatura ENTE LOCALE Istruttore direttivo con contratto a tempo determinato sino al 25.04.2012 Attività di legale dell'Ente: redazione atti e pareri, rappresentanza in udienza, consulenze, studi, assistenza giuridica agli altri settori in merito alle problematiche dell'ente
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 1.09.2005 – al agosto 2009 AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI IMPERIA – Settore Programmazione e Progetti Comunitari ENTE LOCALE Contratto di collaborazione sino al dicembre 2007 - Istruttore direttivo con contratto a tempo determinato dal 31.12.2007 al 25.04.2012 Studio dei fondi strutturali (FESR e FSE) e dei programmi operativi a cui è ammesso il territorio della Provincia di Imperia, animazione e comunicazione con gli enti locali, collaborazione nella predisposizione di progetti specialmente nell'ambito del programma di cooperazione territoriale transfrontaliera (Alcotra) e del Programma Operativo Competitività Regionale e Occupazione, monitoraggio e gestione delle attività, rendicontazione delle spese ammissibili.
• Date (da – a) • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	9.12.2003 iscrizione all'Albo degli Avvocati presso il Tribunale di Sanremo Dal 14.07. 2003 – al 31.08.2005 AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI IMPERIA – Settore Centri per l'Impiego ENTE LOCALE Contratto di collaborazione Incrocio domanda/offerta di lavoro, selezione del personale, analisi e archiviazione dei curricula, rapporti con le aziende, colloqui con l'utenza, rapporti con enti pubblici

• Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Qualifica conseguita	Dal 1.04.2016 iscrizione al fascia B dell'Albo dei Segretari Comunali Ex Agenzia dei Segretari Comunali e Provinciale Iscrizione al fascia B dell'Albo dei Segretari Comunali
• Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	Luglio 2010 – Novembre 2010 Prove scritte ed orali finali per l'iscrizione all'Albo dei Segretari comunali e provinciali Idoneità all'iscrizione all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali Luglio 2010 – Ottobre 2010
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Tirocinio nell'ambito del corso – concorso per l'iscrizione all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali presso il Comune di Taggia (IM)
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ottobre 2009 – Luglio 2010 Frequentazione del III corso per l'iscrizione all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali per la durata di 16 settimane presso il Centro Giovanni XXIII di Frascati organizzato dalla SSPAL (Scuola di Specializzazione per le Pubbliche Amministrazioni Locali) Corsista COA 3
• Qualifica conseguita • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	Gennaio 2008 – Dicembre 2008 Prove scritte ed orali per l'ammissione al III corso – concorso per l'iscrizione all'Albo dei Segretari comunali e provinciali Corsista COA 3
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	21.11.2003 Abilitazione alla professione di Avvocato
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Avvocato I posizione nella graduatoria nell'ambito del distretto della Corte d'Appello di Genova
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	1999 - 2003 Pratica presso lo studio legale dell'Avv. Alessandro Moroni del Foro di Sanremo Attività svolta: stesura di atti e pareri, assistenza legale e difesa in giudizio
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	Patrocinatrice legale 07.07.1999 Laurea in Giurisprudenza presso la Facoltà Universitaria degli Studi di Genova con la votazione di 110/110 Dottoressa in legge
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	1993 Conseguimento del titolo di ragioniera con il punteggio di 60/60 presso l'istituto parificato Sedes Sapientiae di Sanremo con la votazione di 60/60 Ragioniera
	2017 corso INPS VALORE PA LA RIFORMA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE NUOVA DISCIPLINA DEL PUBBLICO IMPIEGO
	2019 corso INPS VALORE PA “LA RIFORMA DELLA CONTABILITÀ NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: PRINCIPI E STRUMENTI”
	2020 corso INPS VALORE PA “La disciplina della trasparenza e

dell'anticorruzione, con particolare riguardo all'interpretazione giurisprudenziale e alla pratica amministrativa”

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

FRANCESE

BUONO

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

DISCRETA

• Capacità di espressione orale

DISCRETA

INGLESE

BUONO

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

DISCRETA

• Capacità di espressione orale

DISCRETA

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

ECDL

PATENTE O PATENTI

A – B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Dlgs 30.6.2003 n. 196 smi e del GDPR Regolamento (UE) 2016/679.

Taggia 6 dicembre 2023

DOTT.SSA FRANCESCA STELLA
Firmato digitalmente