



COMUNE DI ALASSIO

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
2025-2027**

Sommario

GUIDA ALLA LETTURA	4
La sezione strategica (SeS)	4
La sezione operativa (SeO).....	7
SEZIONE STRATEGICA.....	8
Quadro delle condizioni esterne all'ente.....	8
Quadro delle condizioni interne all'ente	18
Evoluzione della situazione finanziaria dell'ente.....	18
Analisi finanziaria generale	18
Evoluzione delle entrate (accertato).....	18
Evoluzione delle spese (impegnato)	19
Partite di giro (accertato/impegnato).....	20
Analisi delle entrate	21
Entrate correnti (anno 2024) aggiornato al 10.09.2024.....	21
Evoluzione delle entrate correnti per abitante	23
Analisi della spesa – parte investimenti ed opere pubbliche	27
Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso (alla data del 10.09.2024) e successivo anno:.....	31
Analisi della spesa - parte corrente al 10.09.2024.....	38
Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo	38
Indebitamento	45

Coerenza e compatibilità con il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica.....	47
Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate.....	48
SEZIONE OPERATIVA	51
Parte prima.....	51
Elenco dei programmi per missione	51
Descrizione delle missioni e dei programmi	51
Obiettivi finanziari per missione e programma	75
Parte corrente per missione e programma al 10.09.2024.....	75
Parte corrente per missione	78
Parte capitale per missione e programma.....	82
Parte capitale per missione.....	85
Parte seconda.....	88
Programmazione dei lavori pubblici	88
Programma triennale delle opere pubbliche 2025/2027	89
Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025/2027	89
Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali	90
Fondi PNRR.....	91

GUIDA ALLA LETTURA

Il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi" ha introdotto il principio applicato della programmazione che disciplina processi, strumenti e contenuti della programmazione dei sistemi contabili delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi.

Per quanto riguarda gli strumenti della programmazione, la Relazione previsionale e programmatica prevista dall'art. 170 del TUEL (Testo unico degli Enti locali) è sostituita, quale allegato al bilancio di previsione, dal DUP: il Documento unico di programmazione "strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative".

Il DUP è articolato in due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO).

La sezione strategica (SeS)

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato approvate con deliberazione del Consiglio Comunale, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo.

Individua gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

- analisi delle condizioni esterne: considera il contesto economico internazionale e nazionale, gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali, nonché le condizioni e prospettive socioeconomiche del territorio dell'Ente;
- analisi delle condizioni interne: evoluzione della situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell'ente, analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione, quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati.

Nel primo anno del mandato amministrativo sono definiti gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, per ogni missione di bilancio:

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione
2. Giustizia (non presente)
3. Ordine pubblico e sicurezza
4. Istruzione e diritto allo studio
5. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
6. Politiche giovanili, sport e tempo libero
7. Turismo
8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa
9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
10. Trasporti e diritto alla mobilità

- 11.Soccorso civile
- 12.Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- 13.Tutela della salute
- 14.Sviluppo economico e competitività
- 15.Politiche per il lavoro e la formazione professionale (non presente)
- 16.Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca (non presente)
- 17.Energia e diversificazione delle fonti energetiche
- 18.Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (non presente)
- 19.Relazioni internazionali (non presente)
- 20.Fondi e accantonamenti
- 21.Debito pubblico
- 22.Anticipazioni finanziarie (non presente)

Infine, nella SeS sono indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

La sezione operativa (SeO)

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione ed è strutturata in due parti.

Parte prima: contiene per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nel triennio, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica. Si ricorda che i programmi non possono essere liberamente scelti dall'Ente, bensì devono corrispondere tassativamente all'elenco contenuto nello schema di bilancio di previsione.

Per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere nel corso del triennio, che discendono dagli obiettivi strategici indicati nella precedente Sezione Strategica.

Parte Seconda: contiene la programmazione in materia di lavori pubblici e patrimonio.

In questa parte sono collocati: il programma delle opere pubbliche, il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

SEZIONE STRATEGICA

Quadro delle condizioni esterne all'ente

Lo scenario economico

Tra gli elementi citati dal principio applicato della programmazione, a supporto dell'analisi del contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono citate le condizioni esterne. Si ritiene pertanto opportuno tracciare, seppur sinteticamente, lo scenario economico internazionale, italiano e regionale, nonché riportare le linee principali di pianificazione regionale per il prossimo triennio.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne ed interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica ha l'obiettivo di considerare i seguenti profili:

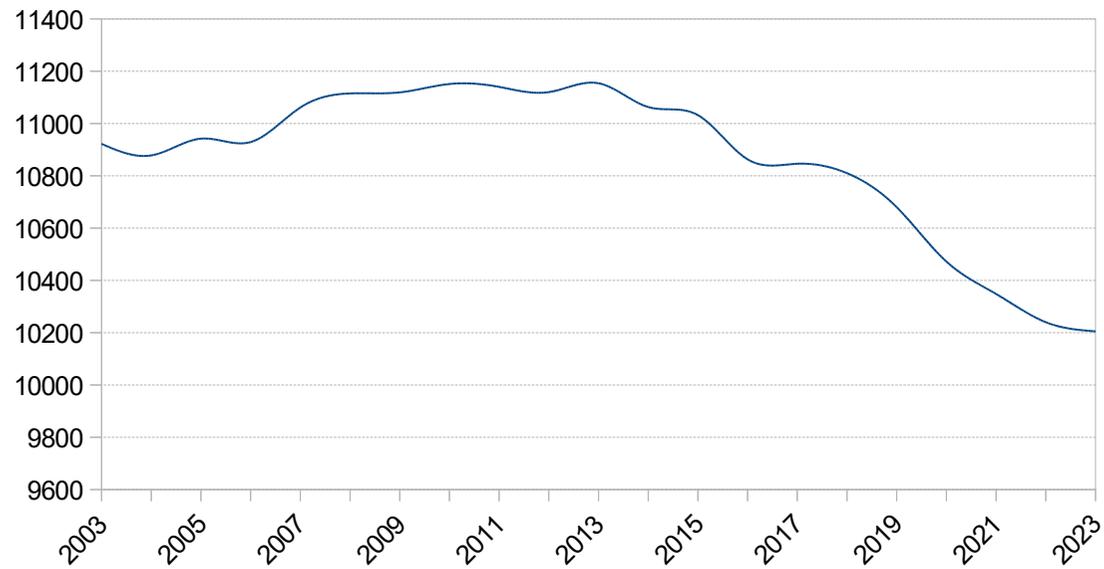
- gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
- la valutazione corrente e prospettica della situazione socioeconomica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socioeconomico;
- i parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali nel quadro delle direttive contenute nel Documento di Economia e Finanza (DEF).

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente al 31/12/2023 ammonta a n. 10.205.

Con i grafici seguenti si rappresenta l'andamento negli anni della popolazione residente:

Anni	Numero residenti
2003	10922
2004	10878
2005	10942
2006	10929
2007	11061
2008	11115
2009	11119
2010	11151
2011	11140
2012	11120
2013	11154
2014	11063
2015	11032
2016	10863

Anni	Numero residenti
2017	10846
2018	10810
2019	10680
2020	10472
2021	10348
2022	10240
2023	10205



Il quadro generale della popolazione ad oggi è descritto nella tabella seguente, evidenziando anche l'incidenza nelle diverse fasce d'età e il flusso migratorio che si è verificato durante l'anno.

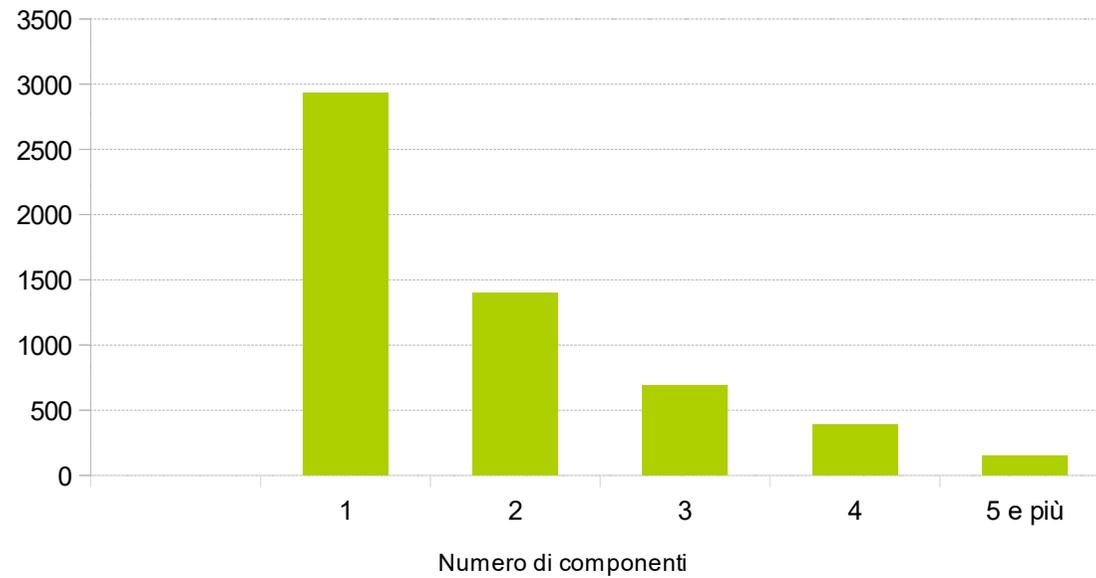
Popolazione al 01/01/2023			10240
	Di cui:		
		Maschi	4744

		Femmine	5496
Nati nell'anno			34
Deceduti nell'anno			142
Saldo naturale			-108
Immigrati nell'anno			421
Emigrati nell'anno			347
Saldo migratorio			74
Popolazione residente al 31/12/2023			10205
	Di cui:		
		Maschi	4741
		Femmine	5464
		Nuclei familiari	5554
		Comunità/Convivenze	10
		In età prescolare (0 / 5 anni)	303

	In età scuola dell'obbligo (6 / 14 anni)	588
	In forza lavoro (15/ 29 anni)	1354
	In età adulta (30 / 64 anni)	4813
	In età senile (oltre 65 anni)	3147

La composizione delle famiglie per numero di componenti è la seguente:

Nr Componenti	Nr Famiglie	Composizione %
1	2935	52,84%
2	1398	25,17%
3	686	12,35%
4	387	6,97%
5 e più	148	2,66%
TOTALE	5554	

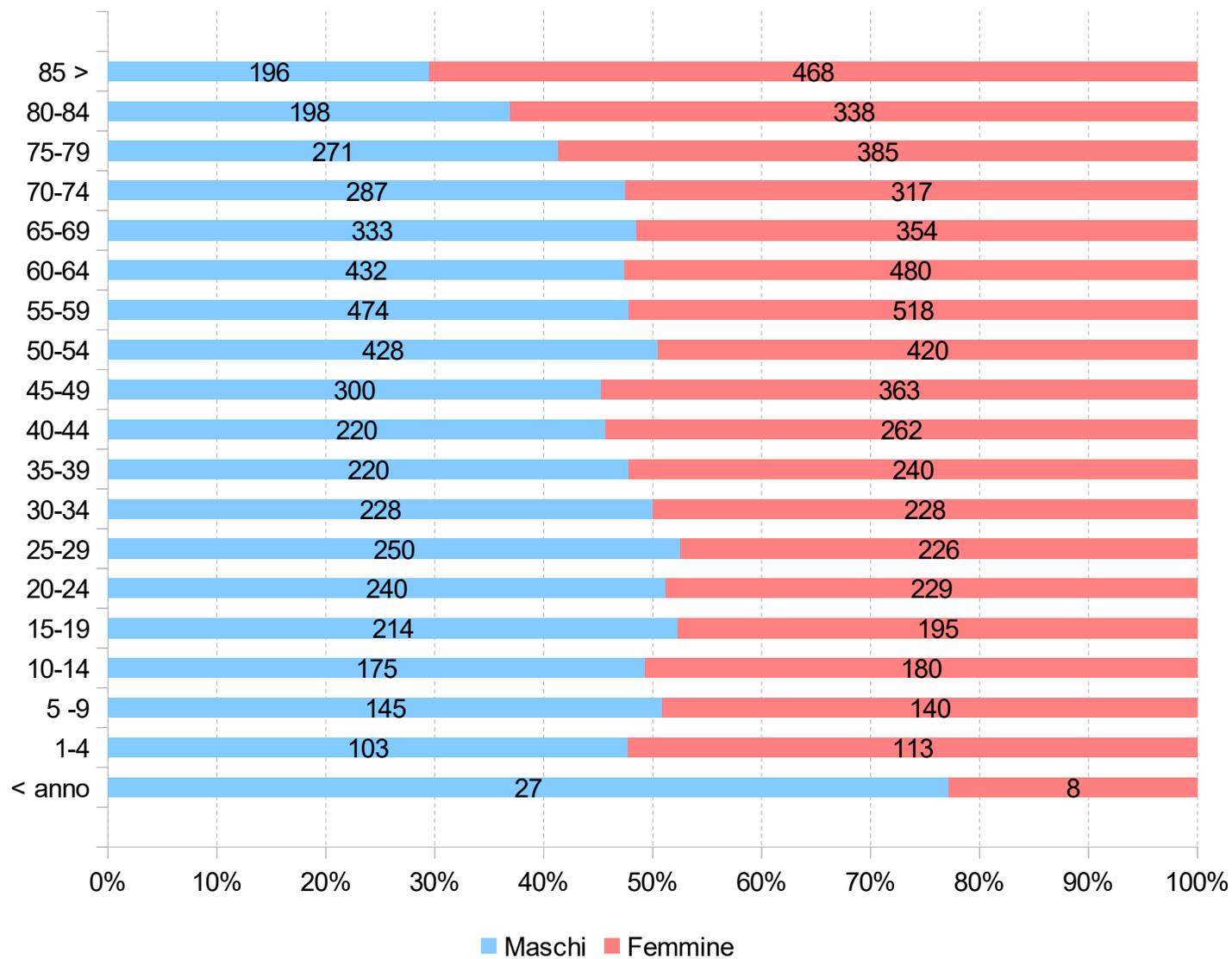


Popolazione residente al 31/12/23 iscritta all'anagrafe del Comune di Alassio suddivisa per classi di età e sesso:

Classi di età	Maschi	Femmine	Totale	% Maschi	% Femmine
< anno	27	8	35	77,14%	22,86%
1-4	103	113	216	47,69%	52,31%
5 -9	145	140	285	50,88%	49,12%

Classi di età	Maschi	Femmine	Totale	% Maschi	% Femmine
10-14	175	180	355	49,30%	50,70%
15-19	214	195	409	52,32%	47,68%
20-24	240	229	469	51,17%	48,83%
25-29	250	226	476	52,52%	47,48%
30-34	228	228	456	50,00%	50,00%
35-39	220	240	460	47,83%	52,17%
40-44	220	262	482	45,64%	54,36%
45-49	300	363	663	45,25%	54,75%
50-54	428	420	848	50,47%	49,53%
55-59	474	518	992	47,78%	52,22%
60-64	432	480	912	47,37%	52,63%
65-69	333	354	687	48,47%	51,53%
70-74	287	317	604	47,52%	52,48%
75-79	271	385	656	41,31%	58,69%
80-84	198	338	536	36,94%	63,06%

Classi di età	Maschi	Femmine	Totale	% Maschi	% Femmine
85 >	196	468	664	29,52%	70,48%
TOTALE	4741	5464	10205	46,46%	53,54%



Quadro delle condizioni interne all'ente

Evoluzione della situazione finanziaria dell'ente

Al fine di tratteggiare l'evoluzione della situazione finanziaria dell'Ente nel corso dell'ultimo quinquennio, nelle tabelle che seguono sono riportate le entrate e le spese contabilizzate negli ultimi esercizi chiusi, in relazione alle fonti di entrata e ai principali aggregati di spesa.

Per una corretta lettura dei dati, si evidenzia la costituzione e l'utilizzo del fondo pluriennale vincolato (d'ora in avanti FPV).

Il FPV è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate in esercizi precedenti destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Il fondo garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello nel quale sono assunte e nasce dall'esigenza di applicare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziato rendendo evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Analisi finanziaria generale

Evoluzione delle entrate (accertato)

Entrate	RENDICONTO	RENDICONTO	RENDICONTO	RENDICONTO	RENDICONTO
(in euro)	2019	2020	2021	2022	2023
Utilizzo FPV di parte corrente	244.148,91	243.246,27	657.891,48	836.458,87	713.502,89
Utilizzo FPV di parte capitale	7.238.409,28	9.284.365,15	15.455.747,19	17.084.346,57	5.313.164,91

Avanzo di amministrazione applicato	2.156.285,00	1.841.038,00	2.293.630,00	5.080.915,74	399.064,00
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	26.580.239,22	25.696.749,99	27.376.112,02	28.070.151,58	27.451.326,87
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	870.505,79	4.083.496,75	2.221.802,70	1.571.501,81	1.605.612,02
Titolo 3 – Entrate extratributarie	3.755.921,48	2.889.874,23	4.190.022,32	3.953.124,61	4.079.294,45
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	4.570.213,38	9.437.246,95	7.115.907,10	6.590.729,77	3.933.192,70
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	45.465.723,06	53.476.017,34	59.311.112,81	63.187.228,95	43.495.157,84

Evoluzione delle spese (impegnato)

Spese	RENDICONTO	RENDICONTO	RENDICONTO	RENDICONTO	RENDICONTO
(in euro)	2019	2020	2021	2022	2023
Titolo 1 – Spese correnti	29.105.691,71	29.208.835,73	29.803.854,02	29.703.711,64	29.252.932,24

Titolo 2 – Spese in conto capitale	2.626.328,73	3.852.200,16	7.660.723,65	22.357.595,10	6.540.764,81
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	49.915,00	0,00	278,76	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	621.788,08	198.574,86	289.797,65	302.396,27	1.054.686,00
Titolo 5 – Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	32.403.723,52	33.259.610,75	37.754.654,08	52.363.703,01	36.848.383,05

Partite di giro (accertato/impegnato)

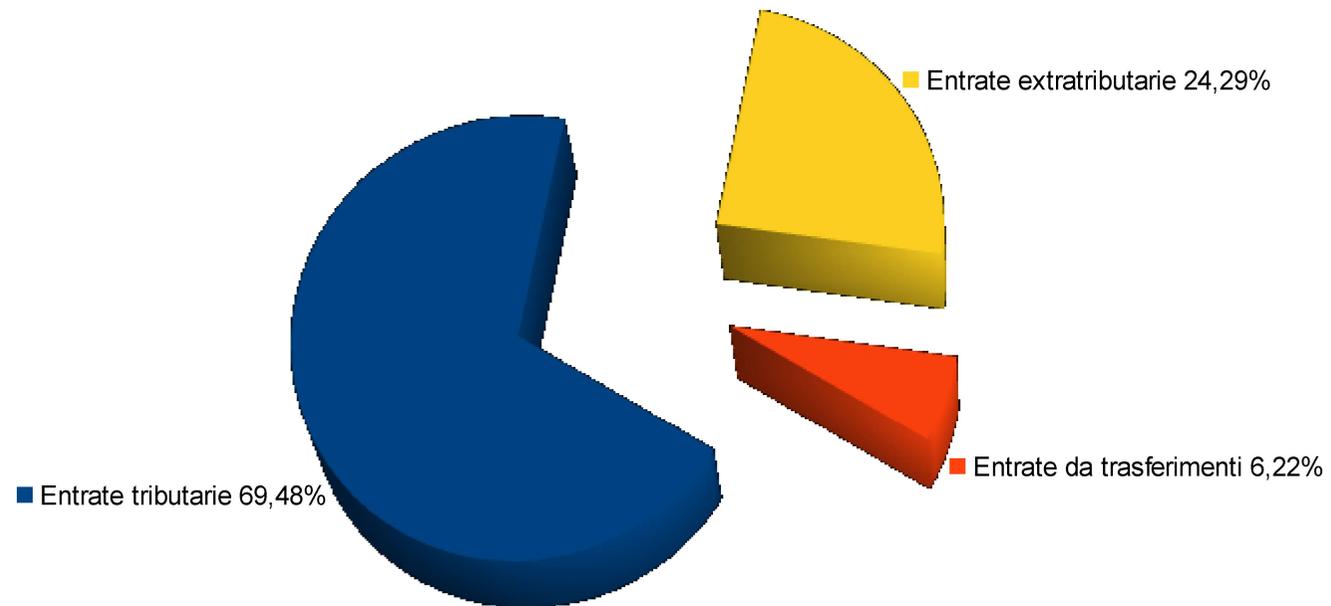
Servizi c/terzi (in euro)	RENDICONTO	RENDICONTO	RENDICONTO	RENDICONTO	RENDICONTO
	2019	2020	2021	2022	2023
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	3.020.583,40	2.890.469,54	3.826.683,04	4.095.581,19	3.983.967,04
Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	3.020.583,40	2.890.469,54	3.826.683,04	4.095.581,19	3.983.967,04

Analisi delle entrate

Entrate correnti (anno 2024) aggiornato al 10.09.2024

Titolo	Previsione iniziale	Previsione assestata	Accertato	%	Riscosso	%	Residuo
Entrate tributarie	26.071.126,00	27.030.559,24	11.770.308,63	43,54	11.449.101,73	42,36	321.206,90
Entrate da trasferimenti	939.532,00	1.381.064,23	1.054.362,25	76,34	987.854,80	71,53	66.507,45
Entrate extratributarie	4.187.506,00	4.528.915,08	4.114.702,30	90,85	2.582.640,39	57,03	1.532.061,91
TOTALE	31.198.164,00	32.940.538,55	16.939.373,18	51,42	15.019.596,92	45,6	1.919.776,26

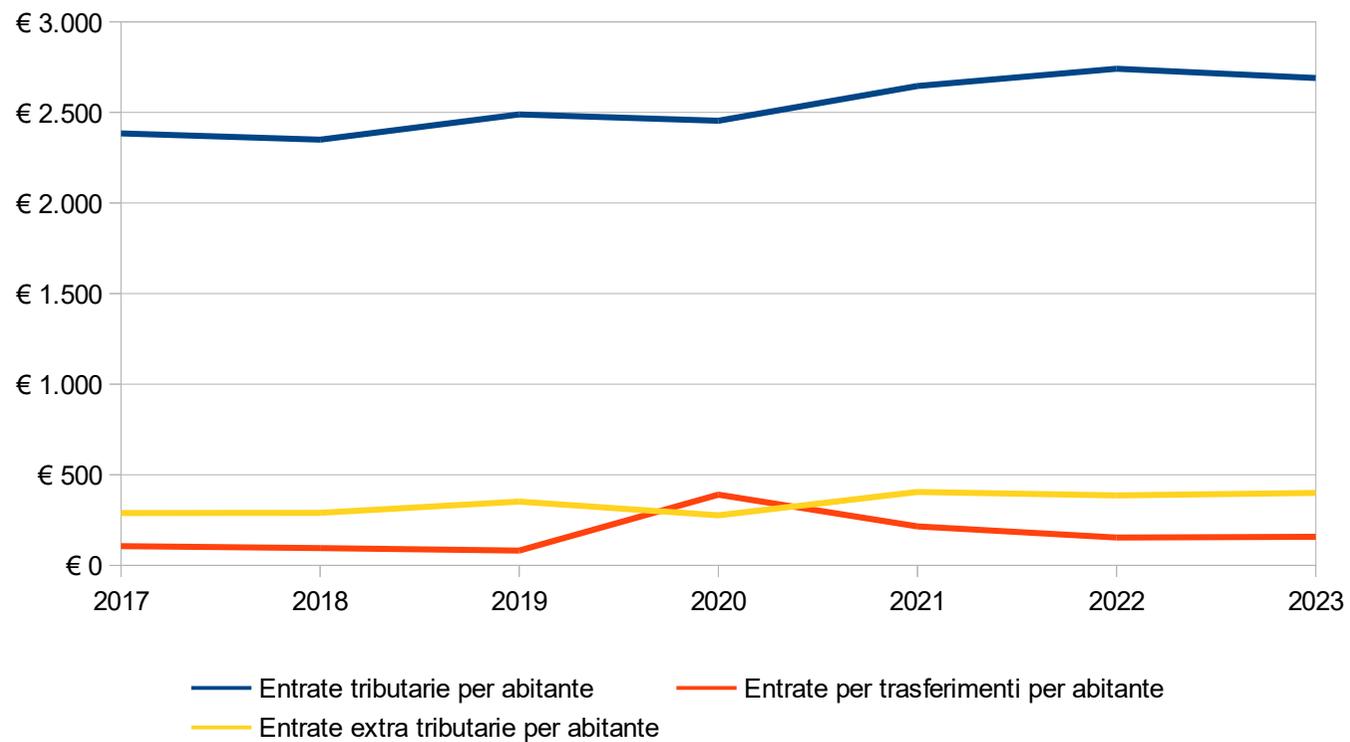
Il flusso delle entrate tributarie tiene conto, con particolare riferimento alla TARI, del nuovo contratto di affidamento in house alla SAT S.p.A. del servizio di smaltimento rifiuti, nonché del gettito crescente dell'Imposta di soggiorno. Si evidenzia che le aliquote IMU sono sempre rimaste invariate nel periodo di riferimento e che, per quanto riguarda l'addizionale IRPEF, è stata introdotta dall'anno 2023, la soglia di esenzione per i redditi inferiori ai 15.000,00.



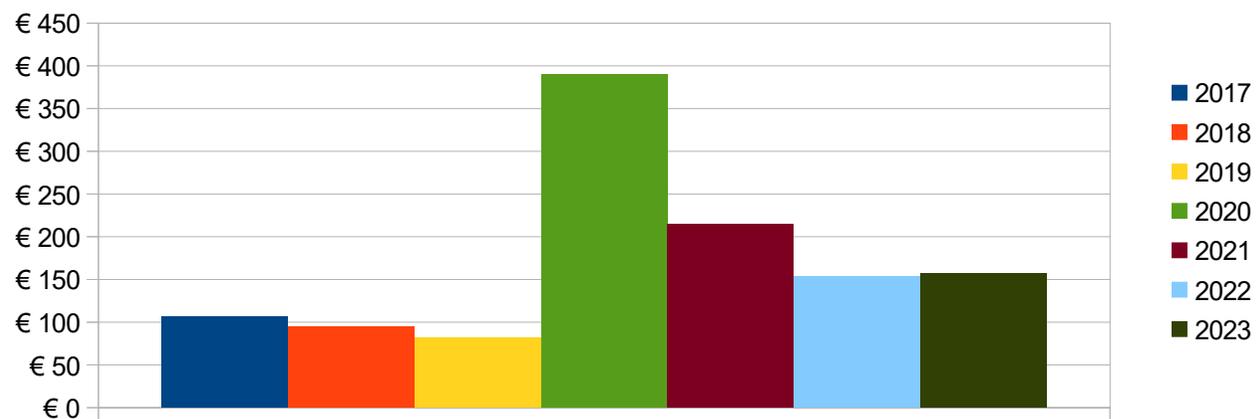
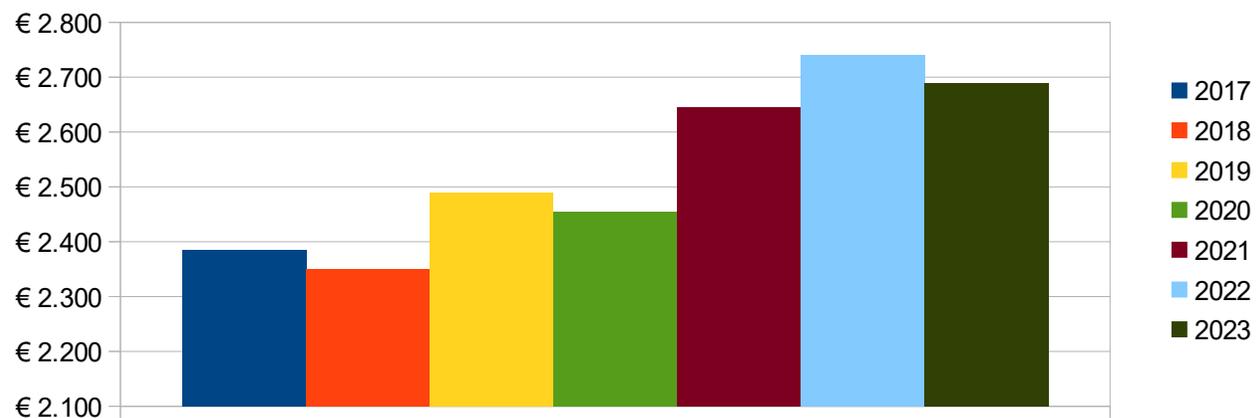
Evoluzione delle entrate correnti per abitante

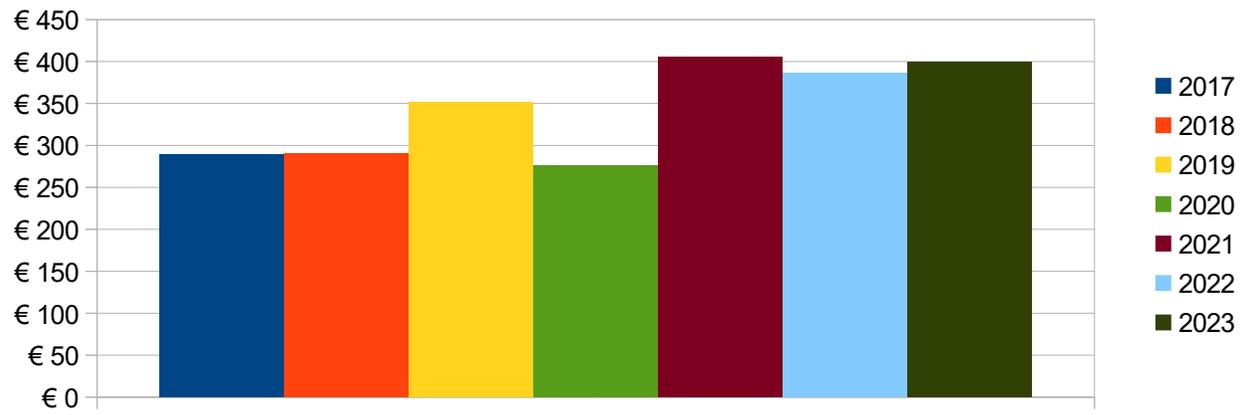
Anni	Entrate tributarie (accertato)	Entrate per trasferimenti (accertato)	Entrate extra tributarie (accertato)	N. abitanti	Entrate tributarie per abitante	Entrate per trasferimenti per abitante	Entrate extra tributarie per abitante
2017	25.858.580,17	1.149.850,43	3.131.271,23	10846	2.384,16	106,02	288,70
2018	25.400.660,10	1.026.291,28	3.134.284,75	10810	2.349,74	94,94	289,94
2019	26.580.239,22	870.505,79	3.755.921,48	10680	2.488,79	81,51	351,68
2020	25.696.749,99	4.083.496,75	2.889.874,23	10472	2.453,85	389,94	275,96
2021	27.376.112,02	2.221.802,70	4.190.022,32	10348	2.645,55	214,71	404,91
2022	28.070.151,58	1.571.501,81	3.953.124,61	10240	2.741,23	153,47	386,05
2023	27.451.326,87	1.605.612,02	4.079.294,45	10205	2.689,99	157,34	399,73

Dalla tabella emerge come le ultime norme sui trasferimenti erariali hanno influito sull'evoluzione delle entrate correnti per ogni abitante a causa della progressiva riduzione dei trasferimenti erariali previsto nell'ultimo triennio dal sistema di finanza locale.



Nelle tabelle seguenti sono riportate le incidenze per abitanti delle entrate correnti dall'anno 2017 all'anno 2023





Analisi della spesa – parte investimenti ed opere pubbliche

Il principio contabile applicato della programmazione richiede l'analisi degli impegni assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

Tale disposizione si ricollega con l'art. 164, comma 3, del TUEL: *"In sede di predisposizione del bilancio di previsione annuale il consiglio dell'ente assicura idoneo finanziamento agli impegni pluriennali assunti nel corso degli esercizi precedenti"*.

Nelle pagine che seguono sono riportati gli impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e nei precedenti. Riporta, per ciascuna missione, programma e macroaggregato, le somme già impegnate. Si tratta di investimenti attivati in anni precedenti e ancora in itinere.

La tabella seguente riporta, per ciascuna missione e programma, l'elenco degli investimenti attivati in anni precedenti ma non ancora conclusi.

In applicazione del principio di competenza finanziaria potenziata, le somme sono prenotate o impegnate sulla competenza degli esercizi nei quali si prevede vengano realizzati i lavori, sulla base dei cronoprogrammi, ovvero venga consegnato il bene da parte del fornitore.

In sede di formazione del bilancio, è senza dubbio opportuno disporre del quadro degli investimenti tuttora in corso di esecuzione e della stima dei tempi di realizzazione, in quanto la definizione dei programmi del triennio non può certamente ignorare il volume di risorse (finanziarie e umane) assorbite dal completamento di opere avviate in anni precedenti, nonché i riflessi sul rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

La nostra programmazione si è basata su obiettivi che non si esaurissero nel quinquennio del mandato, ma che mettessero i semi di una visione a lungo termine.

Molto di quanto è contenuto in questo programma è la continuazione di un lavoro avviato in questi sei anni, con finalità non casuali, ma ben definite.

Una città moderna deve essere pensata come un sistema complessivo nel quale ogni componente agisce in maniera coordinata e sincronica con tutti gli altri. Serve armonia per ripensare gli spazi pubblici preservando e valorizzando la bellezza dei luoghi per favorire e rinsaldare le radici storiche della comunità che abita questo territorio.

Abbiamo fatto molto, e porteremo a compimento tutte le opere: quelle già avviate, quelle progettate e finanziate. Ma nei prossimi anni l'elenco di quanto vorremo realizzare (o in corso di realizzazione) non sarà sicuramente da meno e rappresenta la logica conseguenza di quanto fin qui progettato e costruito.

L'ampliamento del parcheggio della Piccola della Stazione rientra in un piano propedeutico alla parziale pedonalizzazione di Via Dante -da Piazza Partigiani all'Ubrecche – che prevede l'eliminazione dei parcheggi, l'ampliamento dei marciapiedi e una nuova illuminazione pubblica, il tutto arricchito da un arredo urbano consono alla bellezza della nostra Città.

Di seguito un elenco indicativo di quanto andremo a realizzare:

- Rifacimento di Passeggiata Cadorna
- Completamento di Passeggiata Ciccione
- Riqualificazione di Parco San Rocco
- Riqualificazione di Piazza Partigiani
- Riqualificazione della facciata del Palazzo Comunale
- Realizzazione Sala Polivalente Teatro/Cinema/Convegni
- Realizzazione di eliporto presso il porto Luca Ferrari
- Riqualificazione urbana e paesaggistica dell'ambito dell'area denominata Ex Adelasia
- Manutenzioni straordinarie della RSA Giacomo Natale
- Realizzazione dell'ultimo lotto del Parcheggio multipiano di Via Pera (già finanziato sul Bilancio 2024)
- Realizzazione del parcheggio multipiano presso la stazione Ferroviaria in V.Gibb (ex Piccola)

- Intervento di consolidamento e di messa in sicurezza di un tratto di sponda sinistra del Rio Castello – intervento ammesso a finanziamento dal Settore Difesa del Suolo della Regione Liguria.
- Restauro della pavimentazione in ciottolato del sagrato della Parrocchia di Sant’Ambrogio.
- Realizzazione della protezione spondale del Rio Bababia sul lato a valle della Via Vigo.
- Collocazione di un serbatoio di accumulo per la prevenzione da incendio boschivo in località Cavia.
- Potenziamento dell’impianto di pretrattamento del sistema fognario comunale in località Sant’Anna, con la progettazione e realizzazione del MUDS GUARDIAN SEA interamente sottomarino.
- Realizzazione di nuova condotta idrica di adduzione acqua dai pozzi di Albenga mediante sostituzione della vecchia condotta dm 200 sulla via Aurelia con una moderna condotta dm 400 capace di mettere in assoluta sicurezza l’approvvigionamento idrico almeno per i prossimi 50 anni.
- Realizzazione del terzo lotto del progetto a protezione della resilienza dell'abitato, e l'impegno a trovare una soluzione con gli uffici regionali per una soluzione di protezione delle nostre coste con un'opera di difesa solida.
- Prosecuzione dell'iter per il recupero dell’area dell'ex mattatoio comunale alla Fenarina e conclusione dell'intervento di ERS per la creazione di 8 alloggi di edilizia residenziale sociale (già finanziato sul Bilancio 2024 e precedenti).
- Una nuova area parcheggio in località Madonna delle Grazie.
- Valorizzazione delle infrastrutture delle frazioni di Caso, Madonna delle Grazie, Moglio e Solva previo incontro recependo le necessità dei residenti.
- Prosecuzione e manutenzione straordinaria della Via Solva e Solva-Cavia.
- Realizzazione dei progetti dei nuovi plessi scolastici per la prima infanzia (Villa Fiske, Via Pera Box 72) con fondi PNRR.

- Rifacimento della pavimentazione, ove necessario, e degli arredi urbani delle centralissime vie Dante, Corso Marconi, Corso Europa e Via Leonardo da Vinci.
- Definizione del piano di alienazione degli immobili comunali al fine di finanziare il programma dei Lavori Pubblici.
- Censimento del verde urbano pubblico per la sua valorizzazione ed incremento dello stesso in ossequio alle indicazioni del “Dipartimento Polis Sezione Paesaggio” dell’Università di Genova, con particolare riguardo alla sostituzione del patrimonio palmicolo andato distrutto dall’infezione parassitaria.
- Valorizzazione della collina e sua tutela in collaborazione con le associazioni di volontariato che già vi operano. Pulizia dei sentieri, segnalazione dei percorsi, potenziamento servizio antincendio, promozione della collina come un’ulteriore possibilità di turismo, rigoroso controllo sull’abusivismo edilizio.
- Monitoraggio dei fondali marini antistanti la baia e difesa della prateria di posidonia con progetti di riforestazione e ripiantumazione nel paraggio antistante il molo Bestoso.
- Manutenzione straordinaria e allungamento verso mare della berma in massi naturali antistante Passeggiata Cadorna zona Porto per garantire la resilienza delle abitazioni e delle attività produttive retrostanti.
- Programmazione annuale della pulizia di tutti i rii cittadini e delle acque bianche.
- Manutenzione straordinaria di tutta la rete viaria cittadina.
- Abbattimento delle barriere architettoniche e rifacimento marciapiedi cittadini.
- Gestione della pubblica illuminazione e dei servizi correlati smart city attraverso la valutazione di affidamento mediante project financing

DEMANIO MARITTIMO

- 1) Realizzazione, con contributo regionale, del terzo lotto del progetto a protezione dell’abitato.

- 2) Costante attività di pressing su Regione e Uffici Regionali per la realizzazione di un'opera di difesa solida che garantisca sicurezza anche durante i sempre più frequenti eventi estremi. (barriera soffolta).
- 3) Intesa con le associazioni di categoria dei balneari per promuovere progetti di mantenimento e conservazione dell'arenile (piano di ripascimenti, piantumazione posidonia oceanica)
- 4) Confronto con le associazioni di categoria dei balneari ed ai loro associati nell'ipotesi debbano essere affrontate le evidenze pubbliche, con la possibilità di valutare ipotesi (se possibili) di project-financing o strumenti idonei al rilascio di concessioni per atto formale con scadenze superiori ai 4 anni.
- 5) Sistemazione acque bianche in passeggiata Cadorna convogliandole con nuove tubazioni in 1 o max 2 zone definite (es . Torrione, zona Adelasia)
- 6) Ottenimento dello status per Alassio di città balneare.

Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso (alla data del 10.09.2024) e successivo anno:

MISSIONE	PROGRAMMA	IMPEGNI ANNO IN CORSO	IMPEGNI ANNO SUCCESSIVO
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale	33.115,19	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	5.978,00	0,00

1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	140.537,30	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 - Risorse umane	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	0,00	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	1.878.472,12	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00

5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	0,00	0,00
7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	26.662,02	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	562.486,61	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1 - Difesa del suolo	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	127.900,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2 - Trasporto pubblico locale	0,00	0,00

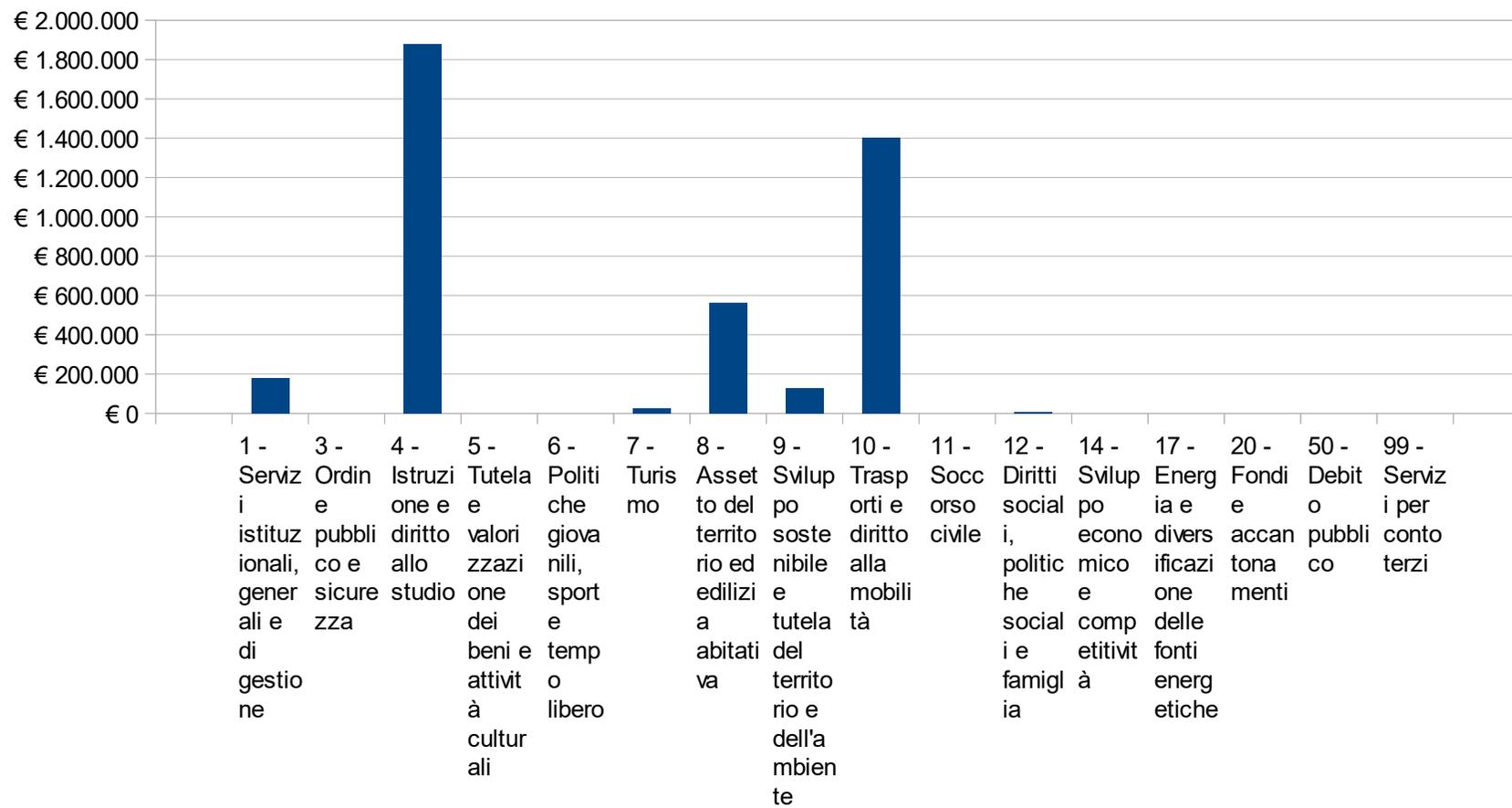
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	1.401.303,48	0,00
11 - Soccorso civile	1 - Sistema di protezione civile	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5 - Interventi per le famiglie	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	8.185,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00

17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1 - Fonti energetiche	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	3 - Altri fondi	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00
	TOTALE	4.184.639,72	0,00

E il relativo riepilogo per missione al 10.09.2024:

Missione	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	179.630,49	0,00

3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	1.878.472,12	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00
7 - Turismo	26.662,02	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	562.486,61	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	127.900,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	1.401.303,48	0,00
11 - Soccorso civile	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	8.185,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00
TOTALE	4.184.639,72	0,00



Analisi della spesa - parte corrente al 10.09.2024

Il principio contabile applicato della programmazione richiede anche un'analisi delle spese correnti quale esame strategico relativo agli impieghi e alla sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.

L'analisi delle spese correnti consente la revisione degli stanziamenti allo scopo di razionalizzare e contenere la spesa corrente, in sintonia con gli indirizzi programmatici dell'Amministrazione e con i vincoli di finanza pubblica.

A tal fine si riporta qui di seguito la situazione degli impegni di parte corrente assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo

Missione	Programma	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	209.977,63	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale	1.197.307,27	46.892,46
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	554.649,47	52.550,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	5.609.092,93	0,00

1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	394.916,53	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	3.244.251,15	50.512,40
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	258.860,79	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 - Risorse umane	3.265,90	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	18,19	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	702.345,72	127.460,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	31.044,87	2.226,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	341.007,20	130.045,22
4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	569.415,62	176.425,81
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	12.827,64	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	523.770,66	23.300,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	898.548,60	0,00
7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	709.764,31	4.500,00

8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	398.349,26	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	159.947,44	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1 - Difesa del suolo	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	79.300,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	5.901.930,00	1.000,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	122.846,39	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2 - Trasporto pubblico locale	223.614,30	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	28.441,43	6.000,00
11 - Soccorso civile	1 - Sistema di protezione civile	60.668,32	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	359.297,96	317.000,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità	39.600,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	288.737,84	0,00

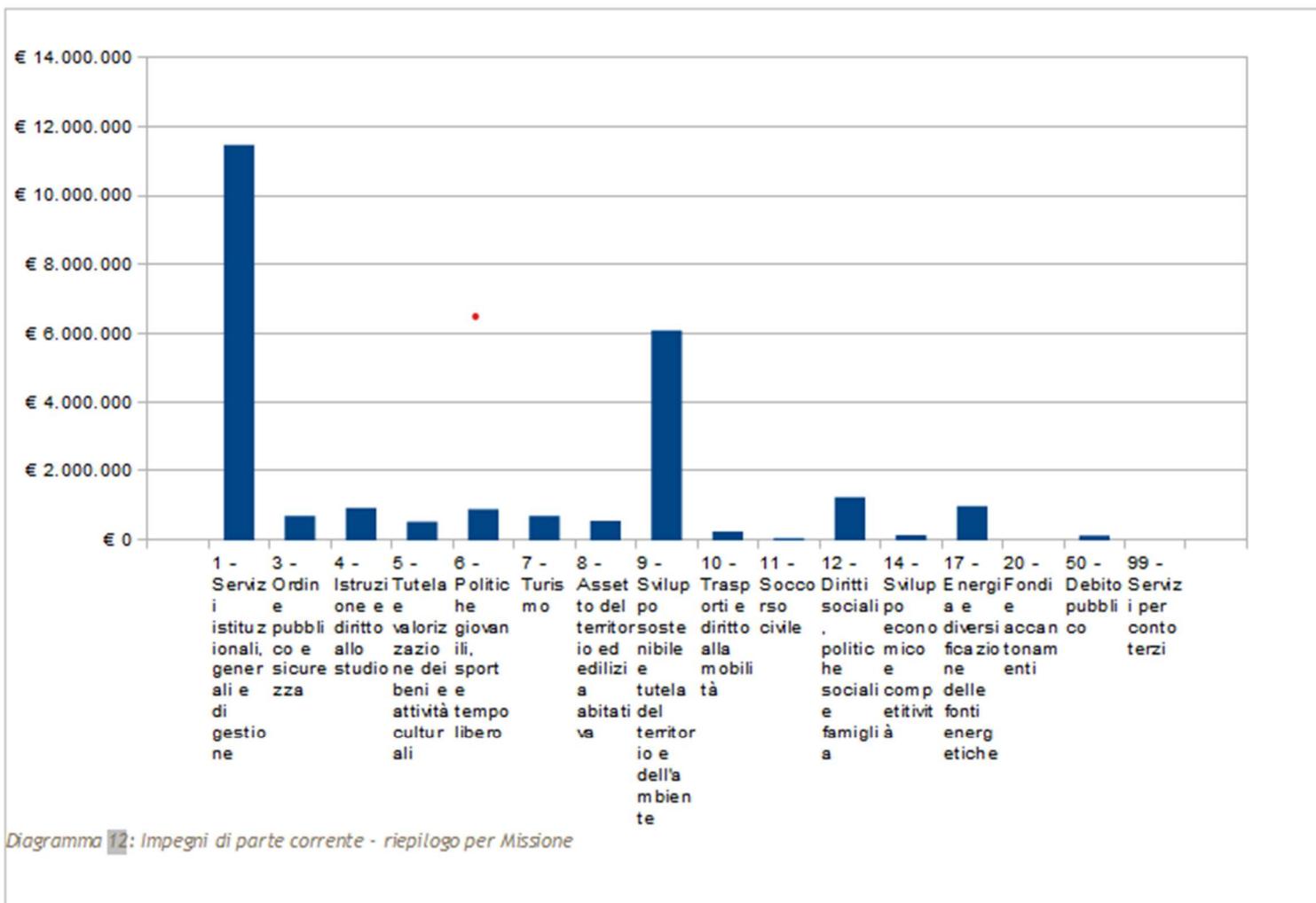
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	228.090,52	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5 - Interventi per le famiglie	249.789,96	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	79.941,10	2.700,00
14 - Sviluppo economico e competitività	2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	141.701,17	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	8.000,00	585,60
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1 - Fonti energetiche	991.619,00	521.134,00
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	3 - Altri fondi	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	138.989,21	0,00
50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00

	TOTALE	24.761.928,38	1.462.331,49
--	---------------	----------------------	---------------------

E il relativo riepilogo per missione:

Missione	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11.472.339,86	149.954,86
3 - Ordine pubblico e sicurezza	702.345,72	127.460,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	941.467,69	308.697,03
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	536.598,30	23.300,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	898.548,60	0,00
7 - Turismo	709.764,31	4.500,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	558.296,70	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	6.104.076,39	1.000,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	252.055,73	6.000,00
11 - Soccorso civile	60.668,32	0,00

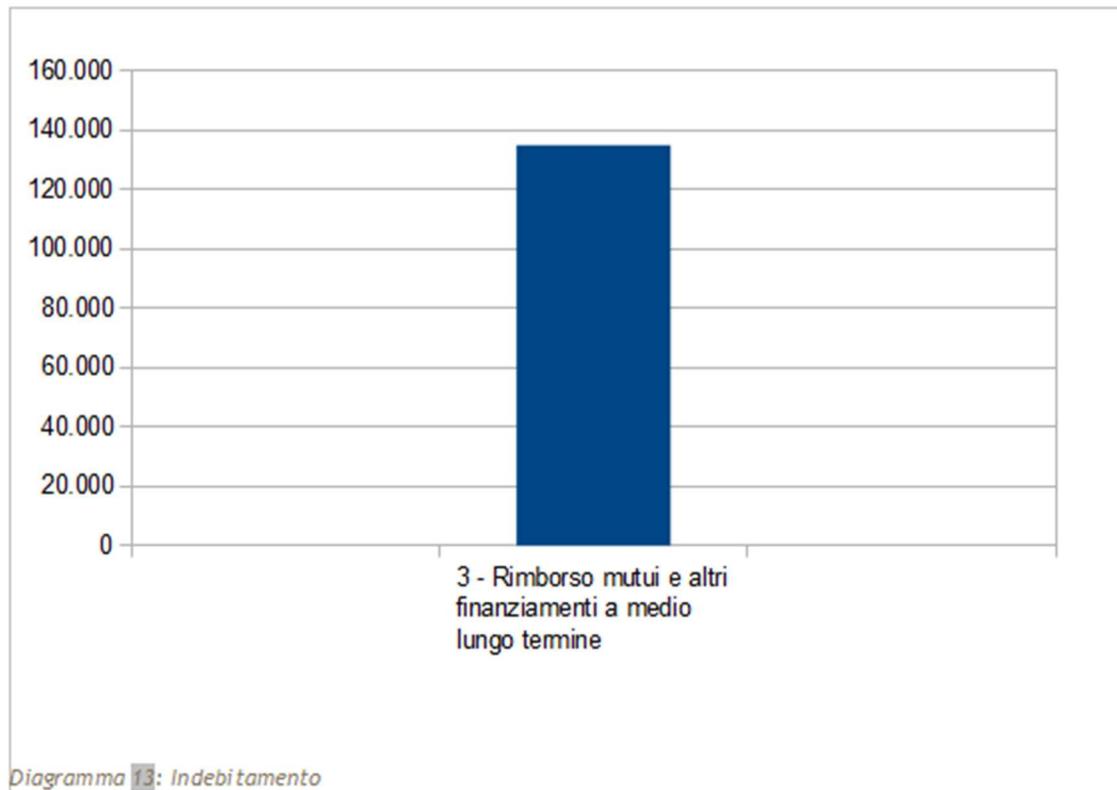
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.245.457,38	319.700,00
14 - Sviluppo economico e competitività	149.701,17	585,60
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	991.619,00	521.134,00
20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	138.989,21	0,00
99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00
TOTALE	24.761.928,38	1.462.331,49



Indebitamento

L'analisi dell'indebitamento partecipa agli strumenti per la rilevazione del quadro della situazione interna all'Ente. È racchiusa nel titolo 4 della spesa e viene esposta con la chiave di lettura prevista dalla classificazione di bilancio del nuovo ordinamento contabile: il macroaggregato:

Macroaggregato	Impegni anno in corso	Debito residuo 01/01/2024
3 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	134.857,39	3.358.262,85
TOTALE	134.857,39	3.358.262,85



Coerenza e compatibilità con il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

Il rispetto dei vincoli di finanza pubblica nasce dall'esigenza di convergenza delle economie degli Stati membri della UE verso specifici parametri, comuni a tutti, e condivisi a livello europeo in seno al rispetto dei vincoli di finanza pubblica e specificamente nel trattato di Maastricht.

L'indebitamento netto della Pubblica Amministrazione (P.A.) costituisce, quindi, il parametro principale da controllare, ai fini del rispetto dei criteri di convergenza e la causa di formazione dello stock di debito.

L'indebitamento netto è definito come il saldo fra entrate e spese finali, al netto delle operazioni finanziarie (riscossione e concessioni crediti, partecipazioni e conferimenti, anticipazioni), desunte dal conto economico della P.A., predisposto dall'ISTAT.

Un obiettivo primario delle regole fiscali che costituiscono il rispetto dei vincoli di finanza pubblica è proprio il controllo dell'indebitamento netto degli enti territoriali (regioni e enti locali).

Il rispetto dei vincoli di finanza pubblica ha fissato dunque i confini in termini di programmazione, risultati e azioni di risanamento all'interno dei quali i Paesi membri possono muoversi autonomamente.

La definizione delle regole del rispetto dei vincoli di finanza pubblica avviene durante la predisposizione ed approvazione della manovra di finanza pubblica; momento in cui si analizzano le previsioni sull'andamento della finanza pubblica e si decide l'entità delle misure correttive da porre in atto per l'anno successivo e la tipologia delle stesse.

Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate

Il Comune di Alassio, nel perseguire i propri scopi istituzionali, si avvale delle attività e dei servizi resi dalle società partecipate, nello specifico:

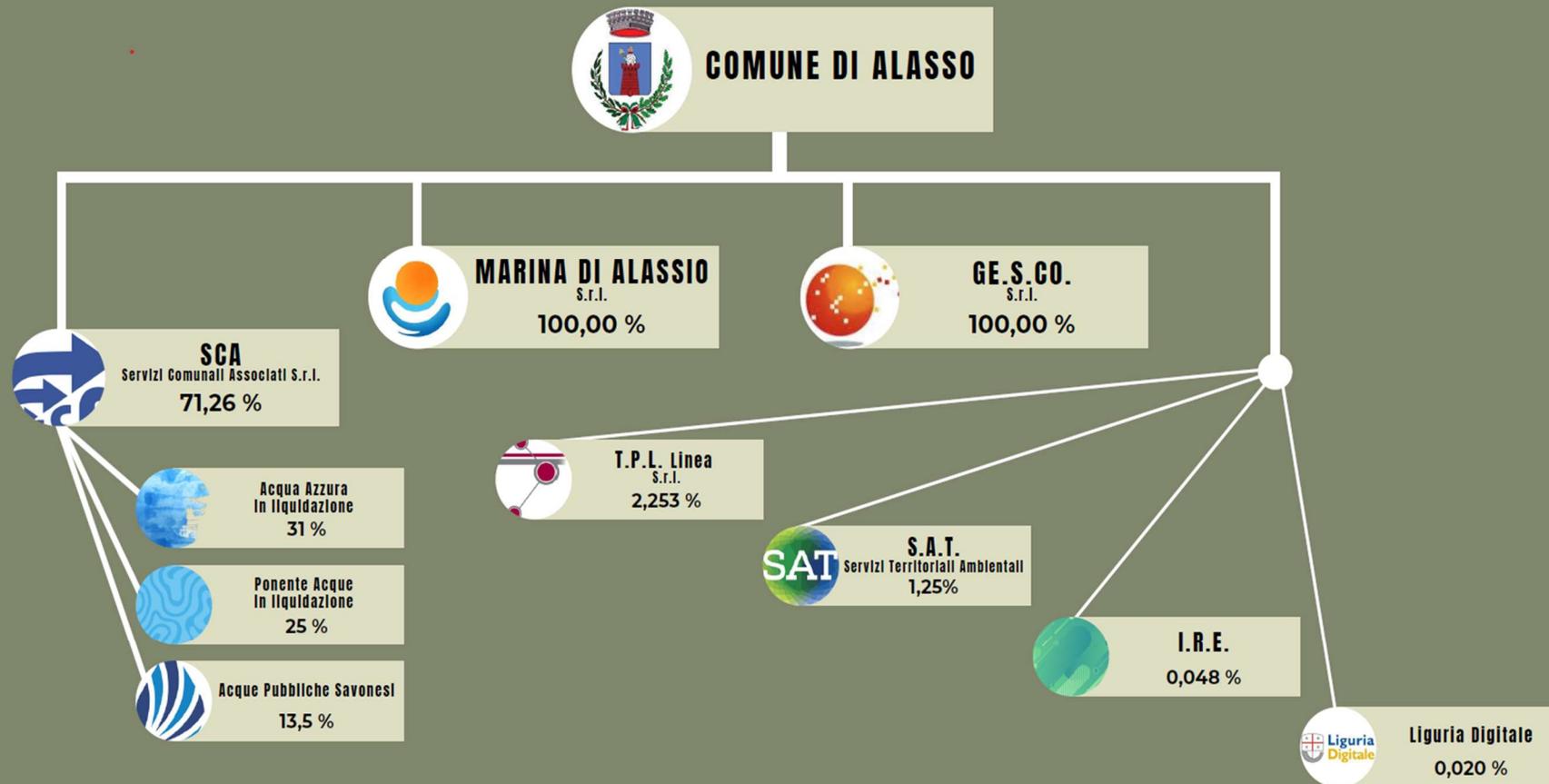
PARTECIPAZIONI DIRETTE COMUNE DI ALASSIO							
RAGIONE SOCIALE	GE.S.CO. s.r.l	SCA s.r.l.	MARINA DI ALASSIO S.r.l.	TPL LINEA SRL	S.A.T. S.p.A.	INFRASTRUTTURE RECUPERO ENERGIA AGENZIA REGIONALE LIGURE - I.R.E. S.P.A.	LIGURIA DIGITALE S.P.A.
Funzioni attribuite	Gestione impianti sportivi e culturali della Città di Alassio (Palazzetto dello Sport, Piscina, Campo di Loreto, Auditorium E. Simonetti).	Gestione del servizio idrico integrato.	Gestione del Porto di Alassio	Gestione del trasporto pubblico locale	Contratto servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani	Attività inerenti il settore energetico, la dotazione infrastrutturale regionale, l'edilizia sanitaria, il recupero edilizio e urbano e l'edilizia residenziale sociale.	Progettare, pianificare, realizzare e gestire l'infrastruttura digitale presente e futura per la pubblica amministrazione, al servizio di cittadini, turisti e imprese, in accordo con le direttive strategiche degli enti soci.

Gesco srl: Potenziamento della struttura amministrativa della società. Mantenimento della gestione in house providing delle attività svolte dalla già menzionata multiservizi attraverso la gestione regolata dai nuovi contratti di servizio, in osservanza delle procedure previste dalla novellata normativa sui servizi pubblici locali.

Servizi comunali associati srl: prosecuzione del percorso verso la gestione unitaria delle attività svolte dai diversi soggetti giuridici operanti nell'ambito dell'Ambito Unitario ottimale "ATO centro ovest 1" della regione Liguria. Indirizzi e supporto per la stipula di nuovo contratto infra-consortile rivolto a disciplinare i rapporti tra le società consorziate in Acque Pubbliche Savonesi – s.c.p.a. Proseguimento del recupero dei crediti ancora iscritti a residuo attivo secondo il piano di rientro concordato con la Società.

Marina di Alassio S.r.l. Conclusione della procedura di acquisto della quota del 20% detenuta dal CNAM attraverso la liquidazione dell'ultima rata di €. 200.000,00 prevista per il 31.03.2025.

SCHEMA PARTECIPAZIONI SOCIETARIE



1016 x 57,1 mm

SEZIONE OPERATIVA

Parte prima

Elenco dei programmi per missione

È in questa sezione che si evidenziano le modalità operative che l'Amministrazione intende perseguire per il raggiungimento degli obiettivi descritti nella Sezione Strategica.

Suddivisi in missioni e programmi secondo la classificazione obbligatoria stabilita dall'Ordinamento Contabile, troviamo qui di seguito un elenco dettagliato che illustra le finalità di ciascun programma, l'ambito operativo e le risorse messe a disposizione per il raggiungimento degli obiettivi.

Descrizione delle missioni e dei programmi

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 1

Organi istituzionali

Il programma in generale: Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici; 4) le attrezzature materiali a supporto degli organi istituzionali; 5) le commissioni consiliari e comunali e i comitati permanenti. Non comprende le spese relative agli uffici che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.

Il programma nel Comune di Alassio: Il programma viene gestito dal Settore Affari generali – Servizi informativi – ufficio Segreteria del Sindaco e Segreteria Generale. Attività di primaria importanza è quella di segreteria del Sindaco, con la gestione dell'agenda, della corrispondenza e del front office dell'utenza, formata prevalentemente da stakeholder (Enti, associazioni, autorità ecc...), cittadini e ospiti. L'ufficio si occupa anche della rassegna stampa locale, della gestione delle sale riunioni del Palazzo Comunale e dell'auto in dotazione agli Amministratori. Il programma prevede inoltre la gestione dei ruoli e delle relative indennità di carica (queste ultime in stretta collaborazione e sinergia con gli uffici finanziari), gestione dei gettoni di presenza per le riunioni consiliari, coordinamento delle attività di Assessori e Consiglieri riguardo alle materie di competenza e all'espressione dei diritti (gestione iter nomine, coordinamento accesso agli atti, procedimenti inerenti i vari istituti collegati quali rimborso missioni o rimborsi ai datori di lavoro ecc). Il programma comprende inoltre tutte le attività di ufficio stampa, organizzate attraverso apposito affidamento del servizio a ditta esterna. Si segnalano inoltre tutte le attività relative al Cerimoniale, per il quale è previsto l'aggiornamento del personale assegnato, che gestisce le festività civili e religiose, le cittadinanze onorarie, le onorificenze, gli imbandieramenti del Palazzo Comunale, le visite ufficiali ecc. Di particolare rilievo le ricorrenze del XXV Aprile, del IV novembre e di Sant'Ambrogio, Santo Patrono di Alassio in occasione del quale viene conferito l'Alassino d'oro, massima onorificenza cittadina. Sono allocate specifiche risorse su due capitoli di spesa (per acquisto beni e prestazione di servizi) per poter affrontare le esigenze delle spese di rappresentanza. Tali spese, sempre rendicontate alla Corte di Conti senza rilievi, devono essere improntate alla sobrietà anche per il triennio 2025/2027. Da ultimo fanno parte del programma anche alcune attività e procedimenti necessari alle attività istituzionali quali procedimenti di acquisto di beni e servizi strumentali (a titolo esemplificativo stampa manifesti e locandine, acquisto fiori ecc....) per le quali esiste apposito capitolo di spesa.

Programma 2

Segreteria generale

Il programma in generale: Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

Il programma nel Comune di Alassio: In particolare, per il Comune di Alassio il programma 2 viene gestito dal Settore Affari generali – Servizi informativi – ufficio Segreteria Generale, Ufficio Segreteria del Sindaco, Consiglio e Giunta Comunale e ufficio Protocollo. La segreteria del Sindaco è ingaggiata soprattutto nel Programma 1, ma partecipa anche ad alcune attività di questo programma. Nell’ambito dell’obiettivo di mandato di questa Amministrazione di riorganizzazione integrale degli uffici interni si provvede al corretto funzionamento degli organi istituzionali tramite attività di segreteria per le sedute di Giunta e Consiglio (convocazioni, verbali, depositi, pubblicazioni ecc...). Per quel che riguarda le attività affidate al Segretario generale si sottolinea che il Comune di Alassio ha approvato la segreteria convenzionata con il Comune di Villanova d’Albenga e che non è presente la figura del Direttore Generale. Il programma riguarda tutte le attività amministrative a supporto dell’ufficio del Segretario Generale, fra le quali in particolare:

- Staff in materia di legalità e trasparenza
- Segreteria Nucleo di valutazione
- Segreteria dell’ufficio per i procedimenti disciplinari
- Staff controllo successivo sugli atti.
- Attività di carattere generale in materia di privacy.
- Attività complementari e di supporto alle mansioni assegnate all’Ufficio Segreteria del Sindaco.

In continuità con il 2024, si completerà l’organizzazione generale della struttura con l’obiettivo di renderla sempre più performante a supporto in particolare della Segreteria del Sindaco, dell’ufficio Giunta e della Segreteria generale. Il programma comprende inoltre le attività in capo all’ufficio Protocollo, che gestisce la posta in entrata, PEC e cartacea, e la smista agli uffici competenti e in conoscenza. Effettua la spedizione della posta cartacea in uscita e gestisce la conseguente spesa e i rapporti con l’ufficio postale. Cura, inoltre, il registro di protocollo secondo il vigente manuale di gestione. Possono essere ricomprese nel programma anche le attività dei Messi Comunali, che curano le notifiche dell’Ente e per conto di richiedenti terzi e la ricezione in deposito degli atti notificati presso la casa comunale. Per il triennio è previsto l’implementazione delle notifiche digitali tramite piattaforma PND, in collaborazione con l’ufficio informatica. Una dipendente dell’ufficio Messi partecipa anche alle attività dell’ufficio giunta. Si segnala inoltre l’attività di archiviazione dei documenti dell’Ente sia cartacei che digitali, presidiata dall’ufficio archivio, in capo a dipendenti dell’ufficio informatica. Una parte dell’archivio dell’Ente è dislocato presso terzi. Per il prossimo triennio potrà

essere significativa l'eventuale assegnazione di nuovi spazi, a seguito di recente atto di permuta con il quale l'ente ha acquisito locali commerciali nella zona del palazzo comunale.

Programma 3

Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

Programma 4

Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le procedure informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.

Programma 5

Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

Programma 6

Ufficio tecnico

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs.36/2023, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

Programma 7

Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

Programma 8

Statistica e sistemi informativi

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi

informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware, ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione, ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Rientrano in tali ambiti anche la partecipazione ai bandi PNRR in materia di digitalizzazione, la relativa fase realizzativa e l'utilizzo dei fondi residui. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi). Le attività relative alla statistica sono gestite dall'Ufficio Statistica nell'ambito dei Servizi Demografici. La parte relativa ai sistemi ICT ed il supporto al Responsabile per la Transizione Digitale vengono curati dall'Ufficio Informatica. Tale Ufficio, oltre a curare le pratiche per l'accesso ai finanziamenti PNRR, ne ha curato la successiva realizzazione portando in asseverazione 5 progetti sui 6 approvati (l'ultimo è in fase di completamento). Tra le attività seguite e realizzate nel corso dell'anno, oltre alle mansioni svolte in tema di videosorveglianza cittadina e coordinamento in ambito GDPR e "privacy" in generale, l'Ufficio Informatica ha proseguito le attività conseguenti alla migrazione in cloud dei sistemi gestionali primari dell'Ente ha curato una serie di progetti collaterali quali l'introduzione di sistemi di sicurezza informatica come l'autenticazione a due fattori per gli operatori in mobilità, l'introduzione di sistemi di intelligenza artificiale, la cooperazione applicativa tra il sito web istituzionale dell'ente ed il relativo portale delle pratiche on line, oltre al perfezionamento e al materiale avvio degli impianti audio/video dell'Auditorium della Biblioteca Civica e dei nuovi impianti audio/video e di gestione delle sedute per la sala consiliare. Per l'anno 2025 è prevista la sostituzione degli attuali centralini analogici con sistemi digitali VoIP fisici o virtuali per tutte le sedi dell'Ente.

Programma 9

Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali (non previsto)

Programma 11

Altri servizi generali

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa.

Programma 12

Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni- non previsto)

Missione 2 Giustizia (non prevista)**Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza****Programma 1****Polizia locale e amministrativa**

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per l'aggiornamento professionale, le uniformi e le dotazioni di servizio necessarie al personale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente e anche per la formazione nelle scuole volta all'accrescimento della cultura della legalità fin dagli anni della scolarità: in questo senso virtuoso si colloca l'evento formativo "Sulla Strada Giusta", ormai consolidato nel tempo e rivolto a tutti gli studenti della zona. Comprende poi le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti a partire dal Regolamento Comunale di Polizia Urbana, delle sanzioni amministrative e della gestione del relativo contenzioso.

Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali la decurtazione dei punti sulla patente, il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per la strumentazione tecnica necessaria agli accertamenti delle violazioni al codice della strada, alle apparecchiature di controllo e verifica degli accessi nelle zone a traffico limitato, l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono.

Programma 2**Sistema integrato di sicurezza urbana**

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza quali funzioni ausiliarie così come disciplinate dalla Legge. Attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei

programmi connessi alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative alla sicurezza urbana. Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio quali ad esempio il Controllo di Vicinato – quale progetto avallato dalla Prefettura, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

Programma 3

Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni- non previsto)

Missione 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma 1

Istruzione prescolastica

Questa missione è indirizzata alle scuole dell'infanzia (livello ISCED-11 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per l'acquisto di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private paritarie che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

Programma 2

Altri ordini di istruzione non universitaria

Questa missione è indirizzata alla scuola primaria (livello ISCED-11 "1") e secondaria di primo grado (livello ISCED-97 "2") situate sul territorio dell'ente. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole (es. istituti comprensivi) e altre istituzioni pubbliche e private paritarie che erogano i medesimi gradi di istruzione. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

Programma 3

Edilizia scolastica (solo per le Regioni- non previsto)

Programma 4

Istruzione universitaria (non previsto)

Programma 5

Istruzione tecnica superiore

Attività di collaborazione con gli Istituti scolastici di istruzione secondaria superiore presenti sul territorio cittadino, rivolti ad attivare utili sinergie con l'attività dell'Ente, per fornire agli studenti nuove opportunità di apprendimento ed alternanza scuola lavoro.

Programma 6

Servizi ausiliari all'istruzione

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

Programma 7

Diritto allo studio

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

Programma 8

Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni- non previsto)

Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**Programma 1**

Valorizzazione dei beni di interesse storico

Valorizzazione dei beni di interesse storico

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture immobili di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici e artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico

dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

Programma 2

Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Amministrazione e funzionamento delle attività per il mantenimento, la conservazione, il restauro e l'implementazione di beni mobili di interesse culturale, storico e artistico (libri, documenti di archivio, quadri, mobili e qualsivoglia altro patrimonio territoriale a carattere mobile). Comprende le spese per la conservazione, la tutela, il restauro e l'acquisizione del patrimonio documentale. Comprende le spese per le ricerche scientifiche, storiche e artistiche, correlate alla valorizzazione dei beni dell'ente. Comprende le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, alla valorizzazione, all'educazione e alla divulgazione dei beni culturali, storici e artistici dell'ente. Comprende le spese per la manutenzione straordinaria dei beni correlati. In ambito di manifestazioni ed iniziative pubbliche volte alla valorizzazione di aspetti culturali sono da segnalare l'ormai consolidato Festival della Cultura – Ligyes organizzato con il Patrocinio di Regione Liguria e che comprende anche gli storici premi all'informazione culturale e "Alassio cento libri – Un autore per l'Europa" che giungerà nel 2025 alla trentunesima edizione.

Programma 3

Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)

Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma 1

Sport e tempo libero

Comprende le spese, anche affidate in house, per le infrastrutture destinate alle attività sportive (stadio, palazzetto dello sport, ecc.). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva e del territorio in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

Programma 2

Giovani

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricomprese nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

Programma 3

Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni- non previsto)

Missione 7 Turismo**Programma 1**

Sviluppo e valorizzazione del turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per la creazione di prodotti turistici a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Ricerca e sviluppo finanziamenti per gli interventi sul territorio comunale per il miglioramento dell'offerta turistica. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni e a fiere turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente tra cui lo IAT o delle società partecipate a cui siano formalmente cedute le iniziative in materia, per l'organizzazione di campagne promozionali, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni turistiche, artistiche e culturali che abbiano come finalità prevalente l'attrazione del territorio, quali ad esempio gli spettacoli pirotecnici di inizio anno e di Ferragosto, concerti di piazza e altre iniziative svolte non solo nelle consuete sedi del centro cittadino (come, ad esempio, i "Castelli di Sabbia" giunto ad oltre sessanta edizioni) ma anche nei borghi periferici e nelle frazioni. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti regionali, comunitari e statali.

Programma 2

Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni- non previsto)

Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma 1

Urbanistica e assetto del territorio

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende la spesa per la redazione da parte del professionista incaricato, Arch. Roberto Burlando, del rapporto preliminare di VAS e della Variante Integrata al PUC che risale al 2001. Comprende le spese per la pianificazione di zone di riqualificazione urbana affidata per l'ex Adelasia all'Arch. Egizia Gasperini, per la pianificazione dello sviluppo di strutture quali alloggi ERS, di via Neghelli secondo le previsioni del Piano per l'Edilizia Sociale, adottato in CC; la riconversione dell'ex Caffetteria di Villa Fiske in asilo nido, la nuova costruzione della scuola Primavera di via Pera, la ristrutturazione degli uffici dei Servizi Sociali di piazza Pacini, il completamento dell'area del campetto di Moglio, in compartecipazione con S.M.S., a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (Piazza Partigiani, aree pedonali da adeguare al superamento delle barriere architettoniche)

Programma 2

Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare.

Amministrazione e funzionamento dell'attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni.

Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, inserito nel programma di reperimento dell'ERS di cui all'articolo 26 bis della legge regionale 38/2007 e successive modifiche e integrazioni, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi residenziali sociali; per la costruzione di abitazioni di ERS anche da parte di operatori privati, unità abitative destinate all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni erogati dall'ufficio Casa. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale.

Programma 3

Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni – non previsto)

Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 1

Difesa del suolo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per l'assetto idrogeologico, in particolare la pulizia manutentiva di rio Caudi-Gonghe, di rio Castello di rio Palmero di rio Serre, di rio Tienna e di tratti del Torrente La Liggia. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di monitoraggio del territorio attraverso 3 pluviometri e 3 idrometri costituenti la rete locale. Comprende le spese per il monitoraggio dei fenomeni di dissesto dei versanti e degli interventi di messa in sicurezza delle frane e smottamenti. Comprende la spesa per la redazione del Piano di Micronizzazione del Rischio Sismico da integrare nel Piano Comunale di Protezione Civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari, statali e regionali.

Programma 2

Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero e valorizzazione dell'ampia spiaggia libera di S. Anna a levante del porto turistico Luca Ferrari. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale in collaborazione con i GAL territoriali, attraverso il recupero e manutenzione dei sentieri e percorsi storici e della SAT per l'educazione al trattamento dei RSU ed assimilati. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile dell'outdoor. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari, statali e regionali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano, sia cittadino che collinare, tramite i giardinieri comunali suddivisi per zone operative e ditte esterne incaricate per singoli interventi straordinari come potature, sradicamenti e nuove piantumazioni. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione.

Programma 3

Rifiuti

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento affidati al Gestore Unico Provinciale, SAT Servizi Ambientali Territoriali. Comprende le spese per sovvenzioni,

prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi il contratto di servizio con SAT, Gestore Unico. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale e di disinfezione del territorio comunale.

Programma 4

Servizio idrico integrato

Affidato alla società in house SCA SRL.

Programma 5

Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici.

Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette ed ambientalmente vincolate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici, su domanda di erogazione a sportello.

Comprende le spese per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi.

Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".

Programma 6

Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche. Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento quali la realizzazione di un diffusore in testa alla condotta di scarico a mare dei reflui pretrattati dal rotostacciatore di regione S. Anna e l'installazione di Biofiltri tipo MUDS per la tutela dell'ambiente marino previsto su annualità successive al presente DUP. Sarà previsto, se reperiti i mezzi finanziari, l'investimento per la realizzazione dell'allungamento del molo "Ferrando" ad intercettazione del trasporto solido di sabbia da ponente a levante. Comprende le spese per il piano di tutela delle acque provinciale (compartecipazione dei comuni all'attività). Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e il trattamento delle acque reflue.

Programma 7

Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni (non previsto)

Programma 8

Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento (non previsto)

Programma 9

Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni- non previsto)

Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità**Programma 1**

Trasporto ferroviario (non previsto)

Programma 2

Trasporto pubblico locale

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed la manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano. Comprende le spese per la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati. Non comprende le spese per la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, dei percorsi ciclabili e pedonali e delle spese ricomprese nel programma relativo alla Viabilità e alle infrastrutture stradali della medesima missione.

Programma 3

Trasporto per vie d'acqua (non previsto)

Programma 4

Altre modalità di trasporto (non previsto)

Programma 5

Viabilità e infrastrutture stradali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale.

Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. In particolare, il programma di interventi sulle pavimentazioni in asfalto e sulle pavimentazioni in pietra locale ligure di Verezzi di alcuni vicoli e di

P.zza Partigiani (sostituzione delle assi di legno con pietra). Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dalle convenzioni urbanistiche. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale e la prevenzione all'inquinamento illuminotecnico.

Programma 6

Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni – non previsto)

Missione 11 Soccorso civile

Programma 1

Sistema di protezione civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge in particolare alle foci dei fiumi, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la prevenzione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

Programma 2

Interventi a seguito di calamità naturali

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute e/o per la riduzione del rischio residuo. Comprende le spese per il ripristino delle infrastrutture per calamità naturali già avvenute quali il ripascimento strutturale degli arenili a diminuzione del rischio residuo ed a protezione del Centro storico e del lungomare a salvaguardia delle vite umane e delle infrastrutture produttive, qualora tali interventi non siano attribuibili a specifici programmi di missioni chiaramente individuate, come è il caso del ripristino della viabilità, dell'assetto del territorio, del patrimonio artistico, culturale, ecc.. Comprende anche gli oneri derivanti dalle gestioni commissariali relative a emergenze pregresse di cui alla OPCM. 558/2018 e successive e la gestione dei fondi residui assegnati da Regione Liguria ai Comuni. Non comprende le spese per gli indennizzi per le calamità naturali destinate al settore agricolo.

Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma 1

Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), Comprende le spese la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile. È prevista la realizzazione di una piena occupazione dei posti disponibili presso il nido d'infanzia "Piccolo principe" attraverso la formulazione di due tipologie di graduatorie quali una "graduatoria definitiva" e una lista d'attesa applicando i criteri previsti dal regolamento comunale. L'operatività del servizio è garantita secondo le indicazioni della carta dei servizi, agli standard di qualità e adeguando il servizio educativo alle misure di sicurezza di legge. Si provvederà:

- alla collaborazione nel programma di prevenzione vaccinale con la trasmissione all'ASL territorialmente competente della lista degli iscritti e frequentanti il servizio educativo finalizzata ai controlli per l'assolvimento dell'obbligo vaccinale.

Partecipare ai possibili bandi ministeriali e regionali a sostegno delle attività del servizio.

- alla gestione amministrativa-contabile dell'utenza, dalle iscrizioni alle relative rette mensili e i controlli dei pagamenti delle rette

- assicurare la fornitura dei pasti tramite affidamento a Ditta esterna e la fornitura di beni e servizi funzionali alle specifiche esigenze di gestione dell'asilo nido.

- alla partecipazione del servizio operando attraverso la convocazione dei due organismi denominati Assemblea dei genitori e Comitato di gestione. Quest'ultimo dovrà esprimersi sulle modifiche regolamentari necessarie alla procedura di accreditamento a seguito della recente autorizzazione al funzionamento rilasciata da ALISA.

- agli interventi di cura degli aspetti organizzativi e di sicurezza legati all'accredimento del servizio rinnovato nel 2024.

- verifiche periodiche dell'espletamento dell'appalto relazione al rispetto degli oneri, del capitolato d'appalto e progetto offerta e gradimento dell'utenza. In riferimento alle famiglie saranno realizzati interventi di aiuto economico per nuclei con minori in stato di povertà, sia attraverso contributi economici sia attraverso la collaborazione con associazioni locali che si occupano di fornitura di generi di prima necessità.

Saranno altresì erogati contributi economici alle famiglie di minori in affidamento familiare.

Programma 2

Interventi per la disabilità

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Si prevede la realizzazione di interventi di inserimento lavorativo attraverso percorsi di inclusione sociale a supporto delle fasce deboli, ovvero di persone con particolari problematiche psichiche, di disabilità, di dipendenza ed emarginazione sociale, di concerto con i servizi specialistici dell'ASL e secondo la vigente normativa regionale. Le Ditte disponibili ad ospitare i soggetti sottoscrivono Convenzioni con il Comune e con il servizio ASL deputato alla presa in carico e viene effettuato un vero e proprio progetto di inserimento lavorativo con erogazione di un contributo mensile. Verrà effettuata la dotazione di materiale educativo e didattico per il progetto di socializzazione per disabili "Creativa-mente" quali specifici software per la disabilità e giochi specifici per soggetti con bisogni speciali. Si prevede l'integrazione economica per l'ospitalità di persone non autosufficienti in strutture idonee alla loro cura ed assistenza. È prevista la collaborazione con l'Ambito 4 per i progetti di "Vita indipendente" e con l'ASL per gli ausili disabili. Si realizzerà il supporto alle attività di inclusione sociale e sportiva di soggetti disabili attraverso un progetto con obiettivi socializzanti e riabilitativi presso la piscina di Alassio.

Programma 3

Interventi per gli anziani

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani.

Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.),

Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani. In particolare, si provvederà:

- alla realizzazione di interventi di sostegno alla domiciliarità e servizi flessibili di supporto agli anziani che presentano una progressiva perdita di autonomia attraverso il servizio di assistenza domiciliare (pasti a domicilio, assistenza all'igiene personale, lavanderia, pulizie ecc) oltreché un servizio di orientamento attraverso lo Sportello di cittadinanza e "SOS pratiche".
- Collaborazione con l'Ambito 4 per FRNA (fondo non autosufficienza), progetto MAC (meglio a casa)
- Ricorsi in Tribunale per nomina di Amministratori di sostegno per persone sole
- verifiche periodiche dell'espletamento dell'appalto del servizio di assistenza domiciliare e dei pasti a domicilio, in relazione al rispetto degli oneri, del capitolato d'appalto, progetto offerta e gradimento dell'utenza.
- gestione attraverso convenzione con GESCO e con associazioni di volontariato del centro ricreativo comunale per la terza età "L'isola che c'è" e attività socioculturali aperte alla cittadinanza. Programmazione mensile e coordinamento delle attività attraverso specifico tavolo di lavoro. È prevista una collaborazione con il Tribunale per le domande di Amministratore di sostegno.
- Integrazioni delle rette per ricoveri in Residente protette (RP) o Residenze socioassistenziali (RSA)
- Erogazione di contributi economici per anziani in stato di disagio socioeconomico.

Programma 4

Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, ecc.

Si provvederà a:

- realizzare servizi per il supporto e sostegno educativo di minori attraverso educatori specializzati che li affiancano a domicilio e a scuola attraverso una programmazione individualizzata per ogni minore, oltreché incontri protetti su mandato dei Tribunali, il progetto di socializzazione

“Creativa-mente” e lo “spazio genitori”

- verifiche periodiche dell'espletamento dell'appalto in relazione al rispetto degli oneri, del capitolato d'appalto e progetto offerta.
- intervenire con le modalità di intervento più consone a rimuovere gravi situazioni di disagio ed emarginazione sociale, personali e/o familiari a rischio di esclusione sociale valutando caso per caso interventi economici per soggetti alcolisti, tossicodipendenti o malati di mente e destinando loro contributi economici.

Programma 5

Interventi per le famiglie

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

Si provvederà a:

- mantenimento, sostegno ed implementazione nel territorio delle attività di distribuzione di beni di prima necessità alle famiglie indigenti, in collaborazione con il terzo settore, favorendo l'integrazione e la non duplicazione degli interventi esistenti.
- sostenere i nuclei familiari in grave difficoltà economica implementando le verifiche e i controlli sulle reali situazioni di necessità ed avviando percorsi di ripresa dell'autonomia
- dare corso a varie forme di intervento socioassistenziale, quali l'erogazione di contributi economici finalizzati all'integrazione del reddito del nucleo familiare nonché contributi destinati al parziale pagamento delle spese alloggiative dei nuclei familiari in stato di indigenza ed emarginazione sociale
- assicurare forme d'intervento socioeconomiche a favore di famiglie, rispondendo alle esigenze ed aspettative di utenti e loro nuclei familiari nell'ambito di una concreta azione di prevenzione e riabilitazione dei fenomeni a rilevanza sociale.
- sostenere i costi per l'inserimento in Comunità di minori secondo disposizioni del Tribunale per i minorenni.

Programma 6

Interventi per il diritto alla casa

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa.

Annualmente viene fatto un Bando per l'assegnazione agli aventi diritto del FSA, fondo sociale affitti.

Si prevede la collaborazione con ARTE di Savona per segretariato sociale su fondo "morosità incolpevole" oltre alle regolamentazioni per le assegnazioni degli alloggi ERP.

Dal 2024 è in atto una Convenzione con ARTE di Savona per le funzioni di cui alla legge regionale 10/04 e smi tra cui il Bando per l'assegnazione degli alloggi ERP. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma "" della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa".

Programma 7

Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socioassistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale. Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione. Comprende il finanziamento delle spese per l'Ambito Territoriale Sociale 4 Albenganese secondo le indicazioni del nuovo PSIR.

Programma 8

Cooperazione e associazionismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile.

Sarà finanziato il Social Bar Nonunomeno attraverso una convenzione con ANFFAS, Coop. Jobel e istituto Giancardi.

Programma 9

Servizio necroscopico e cimiteriale

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

Programma 10

Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni - non previsto)

Missione 13 Tutela della salute (non prevista)

Missione 14 Sviluppo economico e competitività

Programma 1

Industria, PMI e Artigianato

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, artigianali e edilizie sul territorio. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri e edilizi. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali, in particolare in collaborazione in Uffici regionali e della Camera di Commercio competenti in materia. Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività). Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio, gestione delle pratiche relative all'insediamento di attività artigiane alimentari e non sul territorio. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali, nonché la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.

Programma 2

Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale, in particolare i costi per la redazione delle "Intese" e successivo "Piano comunale del Commercio" e il supporto alle attività commerciali in generale anche nell'ambito della promozione del brand "Il centro commerciale all'aperto più lungo d'Europa".

Comprende le spese per: l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati regionali e delle fiere cittadine; la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio, per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali, per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore.

Programma 3

Ricerca e innovazione (non previsto)

Programma 4

Reti e altri servizi di pubblica utilità

Marina di Alassio S.r.l. Conclusione della procedura di acquisto della quota del 20% detenuta dal CNAM attraverso la liquidazione dell'ultima rata di €. 200.000,00 prevista per il 31.03.2025.

Programma 5

Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni – non previsto)

Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale (non prevista)

Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca (non prevista)

Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Programma 1

Fonti energetiche

E' prevista la spesa corrente per utenze relative all'illuminazione pubblica alle condizioni previste dall'accordo quadro con la centrale unica di committenza del Consorzio Energia Liguria.

Programma 2

Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni- non previsto)

Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (non prevista)

Missione 19 Relazioni internazionali (non prevista)

Missione 20 Fondi e accantonamenti

Programma 1

Fondo di riserva

Fondi di riserva ai sensi dell'art. 166 del TUEL

Programma 2

Fondo crediti di dubbia esigibilità

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Programma 3

Altri fondi

Comprende gli accantonamenti relativi al concorso alla finanza pubblica art. 1 commi 850-853 della legge n.178/2020

Missione 50 Debito pubblico

Programma 1

Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

Programma 2

Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie.

Missione 60 Anticipazioni finanziarie (non prevista)

Obiettivi finanziari per missione e programma

Vengono ora riportati gli stanziamenti previsti per il triennio per ciascuna missione e programma.

Ogni riga riporta il cronoprogramma dell'impegno economico previsto per la realizzazione di ciascuna missione distinguendo, per ciascun anno, quanto effettivamente sarà speso nell'anno e quanto sarà destinato agli anni successivi (Fondo Pluriennale Vincolato).

Parte corrente per missione e programma al 10.09.2024

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2025		2026		2027	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	216.708,00	215.728,00	0,00	213.228,00	0,00	215.052,28	0,00
1	2	1.860.486,37	1.448.937,00	0,00	1.404.034,00	0,00	1.414.981,08	0,00
1	3	802.700,00	774.080,00	0,00	771.080,00	0,00	778.657,00	0,00
1	4	10.302.365,00	10.267.599,00	0,00	9.535.099,00	0,00	10.242.449,99	0,00
1	5	456.824,00	467.013,00	0,00	465.013,00	0,00	469.663,13	0,00

1	6	3.627.298,00	2.950.591,00	0,00	2.877.091,00	0,00	956.404,91	0,00
1	7	392.537,00	365.600,00	0,00	363.100,00	0,00	366.731,00	0,00
1	10	22.800,00	20.300,00	0,00	20.300,00	0,00	20.503,00	0,00
1	11	3.400,00	3.400,00	0,00	3.400,00	0,00	3.434,00	0,00
3	1	1.117.900,00	1.073.855,00	0,00	1.070.855,00	0,00	1.081.533,55	0,00
4	1	33.900,00	56.900,00	0,00	56.900,00	0,00	57.379,00	0,00
4	2	418.600,00	321.587,00	0,00	321.587,00	0,00	324.802,87	0,00
4	6	766.334,00	635.800,00	0,00	633.300,00	0,00	639.633,00	0,00
5	1	34.000,00	38.000,00	0,00	35.000,00	0,00	35.350,00	0,00
5	2	556.994,00	271.505,00	0,00	271.405,00	0,00	274.093,05	0,00
6	1	941.549,00	864.000,00	0,00	864.000,00	0,00	872.640,00	0,00
7	1	1.117.888,65	653.970,00	0,00	651.470,00	0,00	652.679,70	0,00
8	1	548.820,00	426.048,00	0,00	423.548,00	0,00	427.783,48	0,00
8	2	300.030,00	276.030,00	0,00	273.530,00	0,00	276.265,30	0,00
9	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	2	79.300,00	158.600,00	0,00	158.600,00	0,00	160.186,00	0,00

9	3	5.908.370,00	5.409.691,00	0,00	5.409.691,00	0,00	5.463.787,91	0,00
9	5	200.978,00	218.080,00	0,00	216.080,00	0,00	218.240,80	0,00
10	2	224.000,00	224.000,00	0,00	224.000,00	0,00	224.180,00	0,00
10	5	84.000,00	65.704,00	0,00	65.704,00	0,00	66.361,04	0,00
11	1	123.302,00	116.802,00	0,00	115.302,00	0,00	116.441,02	0,00
12	1	413.717,53	453.000,00	0,00	453.000,00	0,00	457.530,00	0,00
12	2	53.831,29	39.600,00	0,00	39.600,00	0,00	39.996,00	0,00
12	3	388.589,00	352.389,00	0,00	352.389,00	0,00	355.912,89	0,00
12	4	234.176,00	206.000,00	0,00	206.000,00	0,00	208.060,00	0,00
12	5	469.496,00	385.500,00	0,00	383.000,00	0,00	386.830,00	0,00
12	7	1.332,47	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	2.020,00	0,00
12	9	140.002,00	140.298,00	0,00	137.798,00	0,00	139.175,98	0,00
14	2	224.175,00	183.210,00	0,00	180.710,00	0,00	182.517,10	0,00
14	4	8.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00
17	1	1.228.410,00	1.250.000,00	0,00	1.220.000,00	0,00	1.221.200,00	0,00
20	1	93.861,26	194.508,00	0,00	209.247,00	0,00	195.231,99	0,00

20	2	1.131.537,00	970.999,00	0,00	970.999,00	0,00	980.708,99	0,00
20	3	151.076,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	1	141.996,00	131.912,00	0,00	125.864,00	0,00	127.122,64	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	34.821.283,57	31.639.236,00	0,00	30.729.924,00	0,00	29.661.538,70	0,00

Parte corrente per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2025		2026		2027	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	17.685.118,37	16.513.248,00	0,00	15.652.345,00	0,00	14.467.876,39	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	1.117.900,00	1.073.855,00	0,00	1.070.855,00	0,00	1.081.533,55	0,00

4	Istruzione e diritto allo studio	1.218.834,00	1.014.287,00	0,00	1.011.787,00	0,00	1.021.814,87	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	590.994,00	309.505,00	0,00	306.405,00	0,00	309.443,05	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	941.549,00	864.000,00	0,00	864.000,00	0,00	872.640,00	0,00
7	Turismo	1.117.888,65	653.970,00	0,00	651.470,00	0,00	652.679,70	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	848.850,00	702.078,00	0,00	697.078,00	0,00	704.048,78	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	6.188.648,00	5.786.371,00	0,00	5.784.371,00	0,00	5.842.214,71	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	308.000,00	289.704,00	0,00	289.704,00	0,00	290.541,04	0,00
11	Soccorso civile	123.302,00	116.802,00	0,00	115.302,00	0,00	116.441,02	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.701.144,29	1.578.787,00	0,00	1.573.787,00	0,00	1.589.524,87	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	232.175,00	189.210,00	0,00	186.710,00	0,00	188.517,10	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1.228.410,00	1.250.000,00	0,00	1.220.000,00	0,00	1.221.200,00	0,00

20	Fondi e accantonamenti	1.376.474,26	1.165.507,00	0,00	1.180.246,00	0,00	1.175.940,98	0,00
50	Debito pubblico	141.996,00	131.912,00	0,00	125.864,00	0,00	127.122,64	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	34.821.283,57	31.639.236,00	0,00	30.729.924,00	0,00	29.661.538,70	0,00



Parte capitale per missione e programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2025		2026		2027	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	2	44.842,00	39.000,00	0,00	39.000,00	0,00	39.000,00	0,00
1	3	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	5	3.811.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	6	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	1	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	1	2.348.214,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4	2	12.316,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	6	51.653,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	2	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	1	141.030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	1	1.108.861,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	2	205.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	5	3.262.088,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

12	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	5	14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	9	17.796,00	21.000,00	0,00	21.000,00	0,00	21.000,00	0,00
14	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	1	132.542,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	3	71.914,00	61.641,00	0,00	61.641,00	0,00	62.257,41	0,00
50	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	11.378.207,30	121.641,00	0,00	121.641,00	0,00	122.257,41	0,00

Parte capitale per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2025		2026		2027	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.962.792,00	39.000,00	0,00	39.000,00	0,00	39.000,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	2.412.183,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Turismo	141.030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.108.861,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	205.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

10	Trasporti e diritto alla mobilità	3.262.088,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	31.796,00	21.000,00	0,00	21.000,00	0,00	21.000,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	132.542,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	71.914,00	61.641,00	0,00	61.641,00	0,00	62.257,41	0,00
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	11.378.207,30	121.641,00	0,00	121.641,00	0,00	122.257,41	0,00



Parte seconda

Programmazione dei lavori pubblici

La Parte 2 della Sezione operativa comprende la programmazione in materia di lavori pubblici e patrimonio.

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione operativa del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

Il tale documento si analizzano, identificano e quantificano gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il programma deve in ogni modo indicare:

- le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;

Trattando della programmazione dei lavori pubblici per taluni interventi si dovrà fare necessariamente riferimento al “Fondo pluriennale vincolato” come saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Programma triennale delle opere pubbliche 2025/2027

ALLEGATI alla proposta di deliberazione in deposito- Scheda D 15 ed Scheda E 15

Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025/2027

ALLEGATO alla proposta di deliberazione in deposito.

Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune.

Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi, la valorizzazione riguarda il riordino e la gestione del patrimonio immobiliare nonché l'individuazione dei beni, da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di valorizzazione (concessione o locazione di lungo periodo, concessione di lavori pubblici, ecc....).

L'attività è articolata con riferimento a due livelli strategici:

la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel Bilancio del Comune, e alla messa a reddito dei cespiti;

la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito della conduzione della gestione, trova piena applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali ovvero il D.L. 25/6/2008 n. 112 (convertito nella L.133 del 6/8/2008), che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione, nonché il D.Lgs 28/5/2010, n.85, il cosiddetto Federalismo demaniale, riguardante l'attribuzione a Comuni, Province e Regioni del patrimonio dello Stato.

Si richiama la deliberazione consiliare n. 16 del 29/03/2023 e il successivo aggiornamento con deliberazione di Giunta Comunale n. 284 del 26/09/2024 all'oggetto: " Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale, ai sensi dell'art.58 del D.L.25/6/2008, n.112 convertito in legge 06/08/2008, n°133 - Modifica "Piano annualità 2024/2026- adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n°13 del 12/01/2024." con l'allegato prospetto analitico dell'elenco delle alienazioni, allegato parte integrante alla deliberazione di approvazione del presente documento.

Fondi PNRR

I principali progetti finanziati dal PNRR in corso o recentemente conclusi alla data di redazione del presente atto sono come di seguito riepilogati:

CODICE CUP	DESCRIZIONE	VALORE INIZIALE	VALORE FINANZIAMENTO PNRR	VALORE FONDI STATALI	STATO ATTUAZIONE	note
E45E22000000006	LAVORI DI DEMOLIZIONE E NUOVA COSTRUZIONE DI EDIFICIO PUBBLICO "DENOMINATO VILLA FISKE" DA DESTINARE A SCUOLA DELL'INFANZIA RELATIVA AL RISPETTO DEI PRINCIPI PREVISTI PER GLI INVESTIMENTI DEL PNRR	2.871.554,00	1.423.200,00		In corso	a seguito della riduzione dell'importo è stato modificato il progetto iniziale
E45E22000230006	REALIZZAZIONE DI NUOVO ASILO NIDO - SEZIONE PRIMAVERA CON ANNESSI SERVIZI INTEGRATIVI NEL RISPETTO DEI PRINCIPI PREVISTI PER GLI INTERVENTI DEL PNRR - MISSIONE 4 ISTRUZIONE RICERCA*VIA G.B. PERA	903.540,00	636.000,00		In corso	
E43H19001230005	SCUOLA VIA GASTALDI*VIA GASTALDI*LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEL POLO SCOLASTICO DI VIA GASTALDI INTERVENTO DI SOSTITUZIONE EDILIZIA	8.135.000,00			CONCLUSO	
E41C22001050006	DATA CENTER COMUNE DI ALASSIO PIAZZA LIBERTÀ 3 TRASFERIMENTO IN CLOUD DELLE APPLICAZIONI GESTIONALI PRINCIPALI DELL'ENTE	121.992,00			CONCLUSO	
E41F20000060006	DATA CENTER COMUNALE PIAZZA LIBERTÀ 3 ACCESSO AL SITO WEB TRAMITE C.I.E.	14.000,00			CONCLUSO	

E41F22002110006	DATA CENTER COMUNALE PIAZZA LIBERTÀ 3 SERVIZI DI PAGAENTO ELETTRONICO IN AMBITO PAGOPA	12.855,00			CONCLUSO	
E41F22002120006	DATA CENTER COMUNALE PIAZZA LIBERTÀ 3 SERVIZI INFORMATIVI DA ATTIVARE SULLA APP IO	17.150,00			CONCLUSO	
E41F22003570006	SITO WEB ISTITUZIONALE E PORTALE DELLE PRATICHE ON LINE PIAZZA LIBERTÀ 3 ADEGUAMENTO DEL SITO ISTITUZIONALE DELL'ENTE E DEI SERVIZI ON LINE PER L'UTENZA AI NUOVI STANDARD ED ALLE LINEE GUIDA AGID IN FASE DI DEFINIZIONE	155.234,00			CONCLUSO	
E41F22003790006	PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI (PND) TERRITORIO COMUNALE NOTIFICHE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA E EXTRA CODICE DELLA STRADA	32.589,00			CONCLUSO	